



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CARLOTTI SAURO**
Indirizzo **VIA G. MARGONI 54 INT.3 40062 MOLINELLA (Bo)**
Telefono **3475304431**
Fax -----
E-mail **saurocarlotti@gmail.com – saurocarlotti@libero.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **18-12-1961**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Da ottobre 2010 ad oggi**
titolare di azienda Leonida Cenacchi & c snc via mentana 2-4 Molinella 40062 (Bo)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Da Febbraio 1990 a settembre 2010**
dipendente presso la ditta Leonida Cenacchi e figli srl, via prov.sup.n° 9 Molinella 40062 (Bo)
- Da maggio 1983 a gennaio 1990**
dipendente della Granarolo Latte srl via cadriano 27 Cadriano(Bologna)

Da aprile 1981 ad Aprile 1982 servizio di leva

- Tipo di azienda o settore Vendita e assistenza MACCHINE (fotocopiatrici /b/n e colori f.to A4 /A3 , fax , multifunzione f.to A4 b/n e colori, personal computer, stampanti , calcolatrici professionali, registratori di cassa per invio telematico) e mobili per arredamento ufficio.
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Licenza scuola media superiore
Triennio presso CFP di Ferrara, via Ercole I° d'este

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corsi formativi presso Olivetti(Mi) per conseguire la qualifica di tecnico professionale .
Attestato di elettricista e riparatore di televisori in b/n
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

i.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

nessuna

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima capacità relazionale e di comunicazione

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Piena autonomia decisionale, capacità di coordinamento del lavoro di gruppo
Attività di volontariato cultura e sport.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza base del PC, utilizzo del pacchetto "office", macchine riprografiche analogiche e digitali a colori e in b/n, minolta, Kyocera, canon, sharp.

PATENTE O PATENTI

Patente cat. "B" conseguita nel 1981

ULTERIORI INFORMAZIONI

Presidente della Consulta di Tragheto (Argenta) per 10 anni

Consigliere comunale del Comune di Argenta per 2 legislature (2010- 2014- 2015-2019)

Dirigente Asd Tragheto /Molinella calcio (Squadra dilettantistica)

ALLEGATI

Firma
Carlotti Sauro