



Comune  
di **Argenta**

PROVINCIA DI FERRARA

Deliberazione  
n. **232**  
del 12-11-2012

### **Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

**OGGETTO: Approvazione Programma Triennale per la Legalità e la Trasparenza - Anni 2011-2013 - ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs 150/2009.**

L'anno **Duemiladodici** e questo dì **Dodici** del mese di **Novembre** in Argenta, nella residenza Comunale, a seguito di invito diramato dal Sindaco e notificato nei termini, si è radunata alle ore **13:30**, la Giunta Comunale

All'appello risultano:

#### **Presenti**

FIorentini ANTONIO  
ALBERANI CLAUDIA  
CONFICCONI ANTONIO  
ORIOLI LUCIANO  
GOMEDI ISABETTA  
BOREA SAURO

#### **Assenti**

BALDINI ANDREA  
PAMINI SAMUELA

Assiste il Segretario Generale CAVALLARI Dott. ssa ORNELLA

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **FIorentini ANTONIO** quale **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto entro indicato.

## **Seduta del 12/11/2012**

### **Nr. 232**

**Oggetto:** Approvazione Programma Triennale per la Legalità e la Trasparenza - Anni 2011-2013 – ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs 150/2009.

### **LA GIUNTA**

**Richiamate** le seguenti disposizioni e atti:

- Decreto Legislativo n. 165/2001 e sue successive modificazioni ed integrazioni;
- Decreto Legislativo n. 150/2009 "Attuazione della legge n.4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- Delibera della Civit n. 5/2010 – "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (art.13, comma 6, lettera e, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150)";
- Delibera della Civit n. 2/2012 – "Linee guida per il miglioramento della predisposizione e aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità";

**Visto** l'art. 42 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 258 del 27.12.2010, modificata dalla G.C. n. 116 del 11.06.2012, in base al quale il Dirigente del Settore competente per materia cura l'adempimento degli obblighi di pubblicazione dei dati rilevanti ai fini della trasparenza sul sito istituzionale dell'ente in apposita sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito";

**Visto** l'art. 11, comma 2, D.Lgs.n. 150/2009 (peraltro non vincolante per le amministrazioni locali così come disposto dall'art. 16 commi 1 e 2, dello stesso decreto), in base al quale ogni amministrazione adotta il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire:

- a) un adeguato livello di trasparenza;
- b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;

**Ribadito** che non trova diretta applicazione negli enti locali quanto contenuto nell'art. 11, comma 2, ma che, tuttavia, il Comune di Argenta, dando grande importanza alla trasparenza dei dati e pubblicando già da tempo sul proprio sito molte informazioni circa l'operato dell'amministrazione, ha deciso di adottare, seppur in ritardo e in maniera sintetica, il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità per gli anni 2011-2013 al fine di perseguire i seguenti scopi:

- rafforzare il diritto del cittadino di essere informato in merito al funzionamento e ai risultati dell'organizzazione dell'Ente;
- favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità;
- garantire il miglioramento continuo nell'uso delle risorse e nell'erogazione dei servizi al pubblico;

**Ritenuto**, conseguentemente, per ragioni di massima trasparenza opportuno pubblicare sul sito istituzionale del Comune, in un'apposita sezione di facile accesso e consultazione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", una serie di dati attinenti ogni aspetto organizzativo della pubblica amministrazione, così come sancito dall'art. 11, comma 8, del D.Lgs. n. 150/2009;

**Visto** l'art. 48 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 riflettente la competenza residuale della Giunta Comunale in forza di specifiche prescrizioni legislative, statutarie e regolamentari;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, è stato espresso il parere favorevole sulla regolarità tecnica dal Segretario Generale;

**Dato atto** che il Dirigente del Settore Programmazione e Gestione Finanziaria – Affari Generali non ha espresso alcun parere sulla regolarità contabile in quanto la proposta stessa non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

A voti unanimi ritualmente espressi,

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lgs. n.150/2009, il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2011-2013, che si allega sub A) e che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di dare atto che i dati e i documenti elencati nell'allegato A) sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Argenta, alla pagina "Il Comune", in un'apposita sezione ben visibile, di facile accesso e consultazione, denominata "Trasparenza, valutazione, merito";
- 3) Di stabilire che il programma triennale della trasparenza 2011-2013 sarà aggiornato ogni anno, ovvero qualora si sia in presenza di variazioni dell'elenco dei documenti e delle informazioni riportate nell'allegato A);
- 4) Di individuare nel Segretario Generale il Responsabile della Trasparenza;
- 5) Di affidare ai Dirigenti Responsabili dei Settori e alle Posizioni Organizzative, secondo quanto di propria competenza, la responsabilità di individuare, elaborare, pubblicare e aggiornare i dati contenuti nel programma della trasparenza, affidando il coordinamento complessivo della pubblicazione al Dirigente Responsabile del Servizio CED e Servizi Informativi;
- 6) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio dei Revisori, all'OIV, al Segretario Generale, ai Dirigenti e agli incaricati di Posizione Organizzativa;
- 7) Di dichiarare, dopo votazione palese ed unanime dei n. 6 Assessori presenti e votanti, la presente deliberazione urgente ed immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, stante l'urgenza, in relazione alla necessità di adempiere a quanto previsto dal D.Lgs. n. 150/2009.

**Parere espresso ex art. 49 D.Lgs. 267/2000**

**Parere regolarità tecnica: favorevole**

f.to in digitale Dott.ssa Ornella Cavallari

## **Programma triennale per la legalità e la trasparenza (2011-2013)**

*Programma redatto ai sensi dell'art. 11, comma 2, D.Lgs. n. 150/2009 (benché non vincolante per le amministrazioni locali – art. 16 - ) sulla base delle linee guida elaborate dalla Commissione nazionale per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (deliberazioni CIVIT n. 105/2010 e n. 2/2012).*

**Il programma della trasparenza è un documento di programmazione triennale**, da aggiornare annualmente, in cui è individuata una serie di dati e informazioni da rendere pubblici concernenti l'operato della pubblica amministrazione e l'erogazione dei servizi al pubblico, al fine di garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo della performance dell'ente e quindi favorire un rapporto più diretto tra l'amministrazione e il cittadino.

**Il Responsabile della trasparenza** ovvero della formazione, dell'adozione e dell'attuazione del programma della trasparenza è individuato nella persona del Segretario Generale del Comune di Argenta, così come stabilisce l'art. 15, comma 2, lett. d), della D.Lgs. n. 150/2009.

**I Responsabili dell'individuazione, elaborazione, pubblicazione e aggiornamento dei dati contenuti nel programma della trasparenza** sono tutti i Dirigenti Responsabili dei Settori e le Posizioni Organizzative secondo quanto di propria competenza, affidando il coordinamento complessivo della pubblicazione al Dirigente Responsabile del Servizio CED e Servizi Informativi.

**L'organismo Indipendente di Valutazione (OIV)** promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità, esercitando quindi un'attività di impulso nei confronti del Responsabile per la trasparenza per l'elaborazione del Programma, come stabilito dall'art. 14, comma 4, lett. g), del D.Lgs. n. 150/2009.

**Il programma è articolato nei seguenti punti:**

1. Elaborazione degli strumenti di programmazione e di rendicontazione delle attività imperniati su principi di efficacia, efficienza, responsabilizzazione e trasparenza (bilancio di mandato; relazione previsionale programmatica allegata al bilancio previsionale; piano esecutivo di gestione; report sullo stato di avanzamento degli obiettivi in corso di esercizio e di fine esercizio; controllo di gestione; rendicontazione sociale);
2. Adeguamento continuo dei regolamenti ai nuovi principi in materia di selezione del personale (dirigenziale e non) e di affidamento degli incarichi esterni;
3. Adeguamento dell'attuale sistema di valutazione del personale sulla base dei criteri previsti dal D.Lgs. n. 150/2009, in modo da incentivare ulteriormente la meritocrazia nel Comune di Argenta;
4. Nomina nel corso del 2011 del nuovo Organismo monocratico Indipendente di Valutazione, che ha iniziato a operare nel 2011 in forma associata nei Comuni di Argenta e Portomaggiore;
5. Adeguamento alle disposizioni in materia disciplinare (ad es. norme sui cartellini/targhe di riconoscimento, in relazione al personale a contatto con il pubblico);
6. Verifica costante della regolarità e completezza delle comunicazioni previste per legge (*Anagrafe delle prestazioni; Anagrafe delle partecipazioni societarie e così via*);

7. Attivazione e utilizzo in entrata e in uscita della casella di posta elettronica certificata, come previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale;
8. Attivazione dal 1° gennaio 2011 del nuovo Albo Pretorio on line in modo da favorire l'accesso agli atti del Comune da parte degli utenti esterni;
9. Avvio e miglioramento dei servizi digitali per lo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) e per lo Sportello Unico Edilizia (SUE); servizi che permettono ai soggetti interessati di predisporre, spedire e verificare on line lo stato di avanzamento delle pratiche SUAP e SUE.
10. Razionalizzazione degli strumenti informativi/partecipativi delle amministrazioni secondo gli standard previsti dalla Legge n. 150/2000 e dal D.Lgs. n. 150/2009 (*valutazione periodica dei servizi da parte dei cittadini*).

Il presente programma dovrà essere aggiornato eventualmente ogni anno, ovvero qualora vi siano variazioni dei dati contenuti nel predetto programma.

In questo contesto è di notevole rilevanza l'obbligo di pubblicare on line, sul sito internet dell'ente in un'apposita sezione di facile accesso e consultazione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", una serie di dati attinenti alla pubblica amministrazione, così come sancito dall'art. 11, comma 8, del D.Lgs. n. 150/2009.

A questo proposito è stata predisposta sul sito istituzionale del Comune di Argenta, alla pagina "Il Comune", un'apposita sezione ben visibile, di facile accesso e consultazione, denominata "*Trasparenza, valutazione, merito*".

Nella **sezione "Trasparenza, valutazione, merito"** sarà avviato prossimamente l'inserimento del presente "*Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e della Relazione sulla performance*" e di qualsiasi altro documento/dato non ancora pubblicato previsto dall'art. 11, comma 8, del D.Lgs. n. 150/2009, mentre sono già disponibili i seguenti dati/documenti:

- 1) Retribuzioni annuali lorde dei Dirigenti e del Segretario Comunale;
- 2) Curriculum vitae, gli indirizzi di posta elettronica e i numeri telefonici ad uso professionale dei Dirigenti e del Segretario Comunale;
- 3) Tassi di assenza e di maggiore presenza del personale, distinti per uffici di livello dirigenziale di appartenenza.
- 4) Buone prassi del Comune di Argenta;
- 5) Indirizzo di P.E.C. (posta elettronica certificata) del Comune di Argenta - [municipio@pec.comune.argenta.fe.it](mailto:municipio@pec.comune.argenta.fe.it) - consultabile anche in home page e nelle schede relative ai singoli procedimenti;
- 6) Registro dei processi automatizzati per la verifica dell'avanzamento delle pratiche (SUAP e SUE).
- 7) Piano della performance che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e gli indicatori per la misurazione;
- 8) Nominativi ed curriculum vitae del componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione;
- 9) Curriculum vitae dei Dirigenti e dei titolari di Posizioni Organizzative, redatti in conformità al vigente modello europeo;
- 10) Retribuzioni dei Dirigenti, con specifica evidenza sulle componenti variabili della retribuzione e delle componenti legate alla valutazione di risultato;
- 11) Curriculum vitae di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo (Sindaco e Giunta - Amministratori di società partecipate);
- 12) Retribuzioni di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo (Sindaco e Giunta - Amministratori di società partecipate);
- 13) Incarichi, retribuiti e non retribuiti, conferiti ai dipendenti pubblici e a soggetti privati.

In altre apposite *sezioni* del portale del Comune di Argenta, alla pagina “Il Comune”, sono pubblicati i seguenti dati/documenti:

<b>Dati/documenti pubblicati</b>	<b>Denominazione Sezione su cui sono pubblicati</b>
Albo Pretorio on line con la pubblicazione degli atti adottati dagli organi politici e tecnici (delibere, determine, ordinanze, pubblicazione di matrimonio, le pratiche edilizie, le convocazioni del Consiglio Comunale)	<i>Albo Pretorio</i>
Organigramma dell'Ente	<i>Organigramma</i>
Informazioni sugli uffici comunali (responsabili, recapiti telefonici, indirizzi di posta elettronica) e le loro funzioni	<i>Uffici comunali</i>
Informazioni sui servizi erogati e relativa modulistica	Pagina “Guida ai Servizi”
Bandi di gara e concorsi	<i>Bandi e Gare d'appalto</i>
Regolamenti comunali	<i>Regolamenti</i>
Accordi aziendali e contrattazione decentrata	<i>Accordi aziendali</i>
Codice disciplinare e di comportamento dei dipendenti pubblici	<i>Codice disciplinare</i>
Informazione sintetiche sui componenti della Giunta e Consiglio, delle Commissioni Comunali, dei Consigli di Partecipazione e della Consulta Immigrati	<i>Sindaco e Giunta, Commissioni comunali, Consiglio Comunale, Consulta Immigrati, Consigli di partecipazione</i>
Dati sulle Società partecipate da comunicare anche alla Funzione Pubblica entro 30 aprile di ogni anno	<i>Società partecipate</i>
Incarichi affidati a consulenti e collaboratori esterni	<i>Collaborazioni e consulenze esterne</i>
Spese annuali di rappresentanza sostenute dal Comune a partire dal 2001	<i>Spese di rappresentanza</i>

Letto, confermato e sottoscritto come segue

IL SINDACO  
**Fiorentini Antonio**

IL SEGRETARIO GENERALE  
**Cavallari Dott. ssa Ornella**

La presente copia composta da n. .... pagine, è conforme, ai sensi dell'art.18, comma 2, del D.P.R. N.445/2000 ed all'art.23, comma 1 del D.Lgs. n.82/2005, al documento originale sottoscritto con firma digitale, conservato presso questo Ente.  
In carta libera per uso amministrativo.

Argenta, il

Il Pubblico Ufficiale

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 21 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Argenta.