



**Unione dei Comuni
Valli e Delizie
Argenta – Ostellato –
Portomaggiore**
Provincia di Ferrara

Settore
SETTORE Risorse
Umane e Affari Generali

DECRETO PRESIDENZIALE n° 7 del 09-06-2015

OGGETTO | Incarico della direzione del Corpo di Polizia locale al Dott. Carlo Ciarlini

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE

Premesso:

- che con deliberazioni C.C. n. 5 in data 18/2/2013, del Comune di Argenta, C.C. n. 6 del 18/2/2013 del Comune di Ostellato e C.C. n. 4 del 18/2/2013 del Comune di Portomaggiore esecutive ai sensi di legge, è stata costituita l'Unione dei Comuni Valli e Delizie tra i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore e sono stati approvati Atto costitutivo, Statuto e relativo Piano Strategico;
- che in data 3 aprile 2013, con atto n. di rep. 52 racc. n. 37, stipulato a rogito del Notaio Maria Adelaide Amati Marchionni, Via Borgo dei Leoni n.79 c.a.p. 44121 Ferrara, i Sindaci dei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore hanno sottoscritto l'Atto costitutivo della nuova Unione Valli e Delizie;
- che con delibera n. 1 del 15 aprile 2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/00, la Giunta dell'Unione, formata dai Sindaci dei Comuni aderenti alla stessa, ha eletto il Presidente dell'Unione, nella persona di Fiorentini Antonio Sindaco del Comune di Argenta ed il Vice Presidente, nella persona di Marchi Andrea Sindaco del Comune di Ostellato;
- che con la medesima deliberazione si stabiliva che il Presidente e Vice Presidente sarebbero rimasti in carica per un biennio decorrente dalla data della deliberazione con cui gli stessi erano stati eletti o sino alla scadenza dei relativi mandati elettorali qualora essi fossero stati più brevi;
- che, nella giornata del 25 Maggio 2014, nel Comune di Argenta e nel Comune di Ostellato si sono svolte le elezioni comunali tese alla elezione dei rispettivi Sindaci e Consiglieri comunali;
- che con delibera n. 26 del 16/06/2014, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/00, la nuova Giunta dell'Unione, ha eletto il nuovo Presidente dell'Unione, nella persona di Fiorentini Antonio, Sindaco del Comune di Argenta ed il nuovo Vice Presidente, nella persona di Minarelli Nicola, Sindaco del Comune di Portomaggiore;
- che il 15/04/2015 è scaduto il biennio complessivo di durata delle cariche di Presidente e di Vice Presidente dell'Unione attribuite con le deliberazioni poc'anzi richiamate;
- che con delibera n. 32 dell' 8/06/2015, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/00, la Giunta dell'Unione, ha eletto il nuovo Presidente dell'Unione, nella persona di Minarelli Nicola, Sindaco del Comune di Portomaggiore ed il nuovo Vice Presidente, nella persona Fiorentini Antonio, Sindaco del Comune di Argenta;

Ricordato:

- che con deliberazioni n. 75 in data 23/09/2013 del Consiglio Comunale di Argenta, n. 52 in data 26/09/2013 del Consiglio Comunale di Ostellato, n. 37 in data 26/09/2013 del Consiglio Comunale di Portomaggiore e n. 13 in data 30/09/2013 del Consiglio dell'Unione, dichiarate immediatamente eseguibili, si è provveduto ad approvare le convenzioni per il conferimento all'Unione a decorrere dal 01/10/2013 delle seguenti funzioni:

- Programmazione e pianificazione urbanistica, Edilizia privata, Sistema informativo territoriale, Ambiente,
- Sportello Unico per le Attività Produttive,
- Gestione delle risorse umane,
- Tributi locali;

- Servizi Informativi e telematici (Information and Communication Technology - ICT), dei Comuni e dell'Unione;

- che con le medesime deliberazioni si è provveduto altresì ad approvare:

- la "Convenzione tra i Comuni di Argenta, Ostellato, Portomaggiore e l'Unione dei Comuni Valli e Delizie per la concessione all'Unione dei beni immobili, dei beni strumentali e dei beni di consumo";
- la "Convenzione tra i Comuni di Argenta, Ostellato, Portomaggiore e l'Unione dei Comuni Valli e Delizie per la gestione dei servizi di supporto dell'Unione".

- che la sottoscrizione delle suddette convenzioni è avvenuta in data 01.10.2013 e, che da quella data, l'Unione è divenuta pienamente operativa in relazione alle funzioni alla stessa conferite dai 3 Comuni;

- che con deliberazioni C.C. n. 53 in data 28/06/2014, del Comune di Argenta, C.C. n. 37 del 28/06/2014 del Comune di Ostellato, C.C. n. 32 del 28/06/2014 del Comune di Portomaggiore e C.U. n. 30 del 26/06/2014 dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie è stata approvata la "CONVENZIONE TRA I COMUNI DI ARGENTA, OSTELLATO, PORTOMAGGIORE E L'UNIONE DEI COMUNI VALLI E DELIZIE PER LA CREAZIONE DELLA "CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA PER L'ACQUISIZIONE DI LAVORI, BENI E SERVIZI" - art. 33 comma 3 bis d. lgs. 163 del 12 aprile 2006 come modificato dal decreto legge n.66 del 24.04.2014", la cui attuazione è stata sospesa alla luce della posticipazione dell'obbligo per i Comuni non capoluogo di provincia di avvalersi dell'Unione o di apposite convenzioni per le acquisizioni di beni, servizi e lavori di importo superiore ai 40.000 euro, al 01.01.2015 per quanto riguarda servizi e forniture e all'01.07.2015 per i lavori. A decorrere dalle medesime date diviene obbligatoria la gestione attraverso l'Unione delle acquisizioni sotto la soglia dei 40.000 euro, solo per i Comuni inferiori a 10.000 abitanti;

Considerato:

- che il Consiglio dell'Unione in data 29/12/2014, con deliberazioni dichiarate immediatamente eseguibili, ha approvato, previa deliberazione dei Consigli Comunali dei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, apposite convenzioni per il conferimento a decorrere dal 01/01/2015 delle seguenti nuove funzioni:

- Polizia municipale e polizia amministrativa locale (Deliberazione C.U. n. 43 del 29.12.2014; convenzione sottoscritta con S.P. 18 del 29/12/2014);
- Servizi sociali – area minori (Deliberazione C.U. n. 45 del 29.12.2014; convenzione sottoscritta con S.P. 20 del 29/12/2014);
- Pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi (Deliberazione C.U. n. 44 del 29.12.2014; convenzione sottoscritta con S.P. 19 del 29/12/2014);

- Servizio di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro (Deliberazione C.U. n. 46 del 29.12.2014 convenzione sottoscritta con S.P. 21 del 29/12/2014);

- che il Consiglio dell'Unione con deliberazione C.U. n. 47 del 29.12.2014, dichiarata immediatamente eseguibile, previa deliberazione dei Consigli Comunali di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, ha approvato la modifica della Convenzione tra i Comuni di Argenta, Ostellato, Portomaggiore e l'Unione dei Comuni Valli e Delizie per la gestione dei servizi di supporto dell'Unione al fine di contemplare la gestione in forma unificata le attività inerenti il "Ciclo della performance" e la "Trasparenza" e che detta modifica è stata sottoscritta in data 29/12/2014 con S.P. n. 22;

Dato atto:

che con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 60 del 29/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la modifica/integrazione all'accordo per il comando del personale coinvolto in Unione sottoscritto in data 01/10/2013 reg. n. 7 già integrato in data 31/3/2014 reg. n. 11 con il quale sono individuati i dipendenti comandati dai Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore all'Unione, e viceversa, a far data dal 01/01/2015;

che detta modifica è stata sottoscritta con S.P. n. 23 del 30/12/2014 da parte degli enti coinvolti;

che nel corso dell'anno 2015 dopo il conferimento dal 01/01/2015 delle nuove funzioni, e del trasferimento disposto per la maggior parte dei dipendenti a far data dal 01/01/2015, si è reso necessario effettuare un'ulteriore revisione del personale comandato dai Comuni in Unione per la gestione di alcune attività di competenza dell'Unione o dei Comuni e che detta modifica è stata sottoscritta con S.P. n. 28 del 9.6.2015 da parte degli enti coinvolti;

Considerato che con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 48 del 29/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2015 e i connessi atti della programmazione finanziaria triennale;

Dato atto che l'art. 27, comma 2, dello Statuto dell'Unione prevede che successivamente all'approvazione del bilancio di previsione, la Giunta dell'Unione approva il Piano Esecutivo di Gestione unitamente al Piano degli obiettivi/Piano della performance (così detto Piano Esecutivo di Gestione Globalizzato);

Considerato che nelle more dell'adozione del Piano Esecutivo di Gestione Globalizzato 2015, con la menzionata deliberazione G.C. n. 60 del 29/12/2014, è stato definito l'assetto organizzativo dell'ente a far data dal 01/01/2015, che prevede 6 unità organizzative di massima dimensione, oltre a 2 unità semplici trasversali coordinate dal Segretario Generale (U.O. Centrale Unica di Committenza e U.O. controlli interni e ciclo performance):

- **SETTORE FINANZE**
- **SETTORE RISORSE UMANE ED AFFARI GENERALI**
- **SETTORE SERVIZI SOCIALI - AREA MINORI**
- **SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE**
- **SETTORE SUAP E SIA**
- **CORPO DI POLIZIA LOCALE**

Rilevato altresì che con il predetto atto sono state attribuite ai diversi settori le risorse umane rimandando al Piano Esecutivo di Gestione Globalizzato 2015, di prossima approvazione, la definizione puntuale delle linee funzionali, degli obiettivi e delle risorse finanziarie;

Dato atto che all'Unità organizzativa denominata Corpo di Polizia Locale compete la gestione della funzione di cui alla menzionata convenzione sottoscritta con S.P. 18 del 29/12/2014 nonché il coordinamento operativo in emergenza di cui alla convenzione sottoscritta con S.P. 19 del 29/12/2014 concernente in conferimento in unione della funzione "Pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi";

Ricordato che, come contemplato l'art. 31, comma 1, dello Statuto, dalla deliberazione C.U. n. 20 del 09/04/2014, e la C.U. n. 10 del 29.04.2015 che proroga il termine previsto nella C.U. 20/2014 di ulteriori 24 mesi, trova applicazione per l'Unione, fino all'emanazione di proprio regolamento, il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. del Comune di Portomaggiore n. 172 del 28/12/2010 e successive modificazioni ed integrazioni;

Dato atto inoltre che l'art. 11 comma 3 dello Statuto dell'Unione prevede che compete al Presidente dell'Unione la nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi;

Richiamato inoltre il Titolo IV dello Statuto dell'Unione "L'Organizzazione Amministrativa";

Considerato:

- che con decreto del Sindaco del Comune di Argenta prot. n. 14174 del 04.09.2014 il **Dott. Carlo Ciarlini**, dirigente di ruolo dell'Amministrazione Comunale, è stato incaricato della direzione del Settore Polizia Municipale del Comune di Argenta a far data dal 04/09/2014 fino al 03/09/2017, fatta salva la possibilità di apportare modifiche in seguito al processo di riorganizzazione connessi all'Unione;
- che nell'ambito di competenze del dirigente rientrava la direzione del Servizio convenzionato di Polizia Municipale gestito in associazione tra i Comuni di Argenta e Portomaggiore;
- che con il predetto accordo di comando di cui alla S.P. n. 23 del 30/12/2014 è stato disposto il comando del predetto dirigente dal Comune di Argenta all'Unione per la direzione del Corpo di Polizia Locale, comprendente anche il coordinamento operativo delle emergenze di protezione civile;
- **che** con decreto n. 12 del 30.12.2014 il Presidente dell'Unione Fiorentini Antonio ha provveduto ad incaricare il dott. Carlo Ciarlini della direzione della neo istituita unità organizzativa Corpo di Polizia Locale, alla luce del conferimento di nuove funzioni a far data dal 01/01/2015 di polizia municipale e polizia amministrativa locale nonché di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;

Verificato che non sussiste a carico del dott. Ciarlini alcuna delle fattispecie che determinano inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati di controllo pubblico, a norma dell'art. 1 commi 49 e 50 della Legge n. 190 del 6 novembre 2012, previsti e disciplinati dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, entrato in vigore in data 4 maggio 2013;

Richiamata la vigente normativa in materia di funzioni dirigenziali:

capo II del D.Lgs. 165/2001;

capo III del D.Lgs. 267/2000;

nonché i correlati contratti collettivi nazionali in vigore;

Richiamato altresì il capo IV "le competenze dirigenziali" del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente presso il Comune di Portomaggiore (G.C. n. 172 del 28/12/2010 e s.m.i.);

Visto il Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

INCARICA

1. Per i motivi sopraesposti e qui integralmente richiamati, il dirigente a tempo indeterminato del Comune di Argenta, comandato parzialmente in Unione, **dott. Ciarlini Carlo**, della direzione dell'Unità organizzativa di massima dimensione **Corpo di Polizia Locale**;

INOLTRE DISPONE

1. di assegnare allo stesso dirigente gli indirizzi e gli obiettivi connessi alla gestione di tale Unità Organizzativa che saranno individuati in futuro annualmente dalla Giunta dell'Unione, insieme alle linee funzionali, mediante l'approvazione del PEG "globalizzato" comprensivo del Piano della Performance;
2. di dare atto che le funzioni attribuite al sopraindicato dirigente sono definite nell'ambito del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente presso il Comune di Portomaggiore nonché dallo Statuto dell'Unione e dalle norme in materia, tra le quali il D.Lgs. 267/2000 ed il D.Lgs. 165/2001 a cui si fa rinvio;
3. di dare atto altresì che l'incarico disposto con il presente atto sostituisce il precedente di cui al decreto n. 12/2014, decorre dal 08/01/2015 e conserva la sua efficacia sino alla scadenza del mandato del presidente dell'Unione;
4. di autorizzare fin da subito il predetto dirigente ad adottare gli atti organizzativi necessari per rendere operativa la gestione di propria competenza dal 08/06/2015;
5. di dare infine atto che l'incarico di cui sopra non può comunque protrarsi oltre la scadenza dell'incarico conferito dal Comune di appartenenza;

INOLTRE, IL PRESIDENTE

In qualità di **TITOLARE** del trattamento dei dati personali operato dall'Unione dei Comuni Valli e Delizie, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, con il presente provvedimento

NOMINA IL DIRIGENTE CIARLINI CARLO

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

per le materie di sua competenza e per le funzioni attribuite con il presente provvedimento, fornendo contestualmente le istruzioni riportate in calce (1).

IL PRESIDENTE

Minarelli Nicola



1) ISTRUZIONI AI RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Nell'espletamento di tale funzione i Responsabili hanno il compito di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali, e di osservare scrupolosamente quanto previsto dai Regolamenti per la Tutela della Riservatezza dei Dati Personali e dal Documento Programmatico sulla Sicurezza che verranno adottati da questa Amministrazione e vigente nel tempo.

In particolare, i compiti affidati ai Responsabili del Trattamento, sono di seguito succintamente riepilogati:

- Eseguire gli obblighi del Codice in materia di protezione dei dati personali;
- Rispettare e far rispettare le misure di sicurezza indicate e predisposte dall'Ente;
- Nominare gli Incaricati al trattamento dei Dati Personali nell'ambito del proprio Settore;
- Informare prontamente il Titolare di ogni questione rilevante ai fini della legge;
- Disporre la distruzione dei dati personali alla cessazione del trattamento degli stessi, provvedendo alle formalità di legge e dandone comunicazione al Titolare, procedendo altresì all'aggiornamento del Registro dei dati e trattamenti;
- Predisporre una relazione scritta in merito agli adempimenti eseguiti ai fini della legge ed alle conseguenti risultanze;
- Evadere tempestivamente i reclami degli interessati ai sensi dell'art. 7 e le eventuali istanze del Garante;
- Controllare l'andamento delle relazioni con gli incaricati e/o dei rischi connessi;
- Curare il coordinamento di tutte le operazioni di trattamento dati;
- Dare istruzioni per la corretta elaborazione dei dati personali;
- Procedere alle verifiche sulla metodologia di introduzione e di gestione dei dati, anche attraverso controlli a campione da eseguirsi periodicamente;
- Verificare i procedimenti di rettifica dei dati;
- Adempiere a quanto disposto da Autorità ed Organi di vigilanza del sistema Amministrativo locale;
- Dare risposte ad esigenze di tipo operativo e gestionale, relative al trattamento dei dati;
- Impartire disposizioni operative per la sicurezza delle banche dati e dei procedimenti di gestione e/o trattamento degli stessi;
- Disporre il blocco dei dati, qualora sia necessaria una sospensione temporanea delle operazioni di trattamento, dandone tempestiva comunicazione al Titolare.

Compete altresì ai Responsabili del Trattamento di:

- Promuovere lo sviluppo, la realizzazione ed il mantenimento dei programmi di sicurezza;

- Informare il Titolare del trattamento sulle non corrispondenze con le norme di sicurezza e su eventuali incidenti;
- Promuovere lo svolgimento di un continuo programma di addestramento degli Incaricati del Trattamento e mantenere attivo un programma di controllo e monitoraggio della corrispondenza con le regole di sicurezza;
- Promuovere e garantire l'esecuzione del programma di audit.

Il trattamento dei dati avviene di norma mediante strumenti automatizzati atti alla loro memorizzazione, gestione e trasmissione che presentino caratteristiche di idoneità tali da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento dei dati può inoltre essere effettuato, sia in forma singola sia mediante elenchi, con strumenti non automatizzati, avendo cura di osservare tutte le misure necessarie ad impedirne l'accesso non autorizzato e la consultazione da parte di soggetti non abilitati.

Delle prescrizioni in materia di sicurezza e riservatezza dei dati, deve essere data idonea informazione ad ogni Incaricato a cura del relativo Responsabile.

Il trattamento dei dati personali acquisiti nell'ambito dell'attività dell'Ente o forniti dagli interessati, potrà essere effettuato anche:

- a) Da società, enti o consorzi, che per conto dell'Ente forniscono specifici servizi elaborativi o che svolgono attività connesse, strumentali o di supporto, a quelle dell'Ente, ovvero attività necessarie all'esecuzione delle operazioni e dei servizi imposti da leggi, regolamenti, norme comunitarie o che sono richieste dai cittadini o verranno dagli stessi richieste in futuro nei limiti delle finalità istituzionali dell'Ente;
- b) Dai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali risulti necessaria per il raggiungimento di finalità istituzionali o sia comunque funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente nei limiti di cui all'art. 19 commi 1 - 2 - 3 del Codice;
- c) Dai soggetti a cui la facoltà di accedere ai dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa comunitaria o di regolamenti interni.

Il presente provvedimento di nomina, idoneamente conservato agli atti dell'Amministrazione ed esibito a richiesta, viene consegnato in copia all'interessato e da questi sottoscritto per espressa accettazione.

PER ACCETTAZIONE

Dott. Ciarlini Carlo

