

Relazione comunicata in Giunta Comunale il 24.02.2014  
(comunicazione n. 43).  
Certificazione dei Revisori dei Conti in data 26.02.2014.  
Invio alla Corte dei Conti via pec con prot. n. 3314 del  
28.02.2014



## **Comune di Argenta**

### **Provincia Di Ferrara**

#### **RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2009 – 2014**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

## INDICE

|                        |               |
|------------------------|---------------|
| <b><u>PREMESSA</u></b> | <i>Pag.</i> 1 |
|------------------------|---------------|

|                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| <b><u>PARTE I – DATI GENERALI</u></b> | <i>Pag.</i> 2 |
|---------------------------------------|---------------|

### **1. Dati Generali**

- 1.1 - Popolazione Residente
- 1.2 - Organi Politici
- 1.3 - Struttura Organizzativa
- 1.4 - Condizione giuridica dell'Ente
- 1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente
- 1.6 - Situazione di contesto interno/esterno

### **2. Parametri obiettivi per l'accertamento di ente strutturalmente deficitario**

|   |               |
|---|---------------|
| <b><u>PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA<br/>E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO</u></b> | <i>Pag.</i> 8 |
|---|---------------|

### **1. Attività Normativa**

### **2. Attività tributaria**

- 2.1 Politica tributaria locale

### **3. Attività Amministrativa**

- 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

|  |                |
|--|----------------|
| <b><u>PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE</u></b> | <i>Pag.</i> 21 |
|--|----------------|

### **3. Situazione Economico – finanziaria dell'ente**

- 3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente
- 3.2 - Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato
- 3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo
- 3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5 - Utilizzo avanzo di amministrazione

### **4. Gestione dei residui**

- 4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza
- 4.2 - Rapporto tra competenza e residui

### **5. Patto di Stabilità interno**

- 5.1 - In quali anni l'ente è risultato inadempiente al patto di stabilità interno
- 5.2 - Se l'ente non ha rispettato il patto indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

### **6. Indebitamento**

- 6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente
- 6.2 - Rispetto del limite di indebitamento
- 6.3 - Utilizzo strumenti di finanza derivata
- 6.4 - Rilevazione flussi

### **7. Conto del Patrimonio – Conto economico e debiti fuori bilancio**

- 7.1 Conto del patrimonio in sintesi
- 7.2 Conto economico in sintesi.
- 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

### **8. Spesa per il personale**

- 8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

- 8.2 - Spesa del personale pro-capite
- 8.3 - Rapporto abitanti dipendenti
- 8.4 - Rispetto limiti di spesa previsti per i rapporti di lavoro flessibile
- 8.5 - Spesa sostenuta per i rapporti di lavoro flessibile
- 8.6 - Rispetto limiti assunzionali delle aziende speciali e delle Istituzioni
- 8.7 - Fondo risorse decentrate
- 8.8 - Esternalizzazioni

**PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO** *Pag. 37*

- 1. Rilievi della Corte dei Conti
- 2. Rilievi dell'Organo di revisione

**PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA** *Pag. 37*

- 1. Azioni intraprese per contenere la spesa

**PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI** *Pag. 38*

- 1. Organismi controllati
  - 1.1 - Rispetto dei vincoli di spesa
  - 1.2 - Misure di contenimento delle dinamiche retributive
  - 1.3 - Organismi controllati
  - 1.4 - Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati
  - 1.5 - Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni

## **Premessa**

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

L'esposizione è coerente con lo schema tipo approvato con decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze 26 aprile 2013, molti dati vengono riportati secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoeel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente. Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

Come indicato dal Ministero dell'Interno in un comunicato del 14 febbraio 2014, è di tutta evidenza l'importanza di considerare l'ultimo anno in cui la gestione amministrativa e finanziaria si è conclusa ai fini di dare un'informazione esaustiva e trasparente dell'ultima fase del mandato svolto dall'organo politico dell'ente. Pertanto, pur in mancanza di un rendiconto di gestione approvato, laddove possibile, sono state utilizzate le risultanze contabili provvisorie (dati di pre-consuntivo) relative all'esercizio 2013.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31/12:

| 2009   | 2010   | 2011   | 2012   | 2013   |
|--------|--------|--------|--------|--------|
| 22.570 | 22.575 | 22.553 | 22.412 | 22.229 |

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA

Sindaco **Antonio Fiorentini**

Assessori

| Cognome    | Nome       | Note                  |
|------------|------------|-----------------------|
| Alberani   | Claudia    | Dimissioni 15/04/2013 |
| Baldini    | Andrea     | Vicesindaco           |
| Borea      | Sauro      |                       |
| Conficconi | Antonio    | Nomina il 05/04/2012  |
| Gomedi     | Isabetta   |                       |
| Orioli     | Luciano    |                       |
| Pamini     | Samuela    |                       |
| Zaina      | Gian Luigi | Dimissioni 04/04/2012 |

#### CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: **Leoni Sara**

Consiglieri:

| Cognome   | Nome      | Note   |
|-----------|-----------|--|
| Azzalli   | Gabriella |  |
| Bassi     | Andrea    | In sostituzione Masperi Monia dal 05/09/2011       |
| Bolognesi | Paolo     |  |
| Brina     | Giuseppe  |  |
| Brunazzi  | Luca      | Dimissioni 13/02/2013                              |
| Cai       | Nadia     |  |
| Camanzi   | Cristian  | Dimissioni 03/11/2009                              |
| Cevinini  | Marzia    | Dimissioni 14/02/2012                              |
| Checcoli  | Marco     | In sostituzione di Cevinini Marzia dal 27/02/2012  |
| Dalpozzo  | Daniele   | In sostituzione di Brunazzi Luca dal 18/02/2013    |
| Gaiani    | Cesare    |  |
| Gamberoni | Enrico    | In sostituzione di Zanforlini Mauro dal 17/12/2012 |
| Ghesini   | Lanfranca |  |
| Giberti   | Fabrizio  |  |
| Leoni     | Sara      | Presidente del Consiglio                           |
| Mancini   | Davide    |  |

|            |          |  |
|------------|----------|--|
| Manzoli    | Remo     |  |
| Masperi    | Monia    | Dimissioni 30/08/2011                              |
| Mingozzi   | Marcella |  |
| Pezzetta   | Silvano  |  |
| Simoni     | Luca     |  |
| Strozzi    | Gabriele |  |
| Volpi      | Angela   |  |
| Zanforlini | Mauro    | Dimissioni 11/12/2012                              |
| Zanotti    | Davide   | In sostituzione di Camanzi Cristian dal 23/11/2009 |

### 1.3 Struttura organizzativa

La struttura organizzativa dell'ente è stata più volte modificata nel corso del mandato per rispondere alle mutevoli esigenze organizzative dei servizi, per meglio affrontare i nuovi adempimenti introdotti da disposizioni legislative, ma anche per adattarla alle scelte operate dall'Amministrazione riguardo il personale ed i Dirigenti. La più recente, ma anche probabilmente la più significativa modifica alla struttura organizzativa dell'ente risale a pochi mesi fa quando è stata costituita l'Unione dei comuni Valli e Delizie, fra i comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore e ad essa sono state conferite alcune funzioni. Con deliberazioni n. 5 in data 18/2/2013 del Comune di Argenta, n. 6 del 18/2/2013 del Comune di Ostellato e n. 4 del 18/2/2013 del Comune di Portomaggiore esecutive ai sensi di legge, è stata costituita ***l'Unione dei Comuni Valli e Delizie*** tra i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore ed approvati Atto costitutivo, Statuto e relativo Piano Strategico.

Successivamente, in data 3 aprile 2013, con atto del Notaio Maria Adelaide Amati Marchionni, rep. n. 52 racc. n. 37, è stato sottoscritto, da parte dei tre Sindaci, l'Atto costitutivo della nuova Unione dei Comuni Valli e Delizie, in conformità allo Statuto, allegato all'Atto costitutivo stesso, ai sensi dell'art.32 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e della Legge Regionale n. 21 del 21/12/2012.

Il Comune di Argenta con deliberazione di Consiglio Comunale **n. 75 in data 23.9.2013** ha approvato le convenzioni tra i Comuni di Argenta, Ostellato, Portomaggiore e l'Unione dei Comuni Valli e Delizie per il conferimento all'Unione stessa delle funzioni di Programmazione e pianificazione urbanistica, Edilizia privata, Sistema informativo territoriale, Ambiente; Sportello Unico per le Attività Produttive; Gestione delle risorse umane; Tributi locali; Servizi informativi e telematici (Information and Communication Technology - ICT), dei Comuni e dell'Unione.

Con il medesimo atto sono state approvate anche la "Convenzione tra i Comuni di Argenta, Ostellato, Portomaggiore e l'Unione dei Comuni Valli e Delizie per la concessione all'Unione dei beni immobili, dei beni strumentali e dei beni di consumo" e la "Convenzione tra i Comuni di Argenta, Ostellato, Portomaggiore e l'Unione dei Comuni Valli e Delizie per la gestione dei servizi di supporto dell'Unione".

Le sopraccitate funzioni sono state conferite **con decorrenza 01/10/2013**.

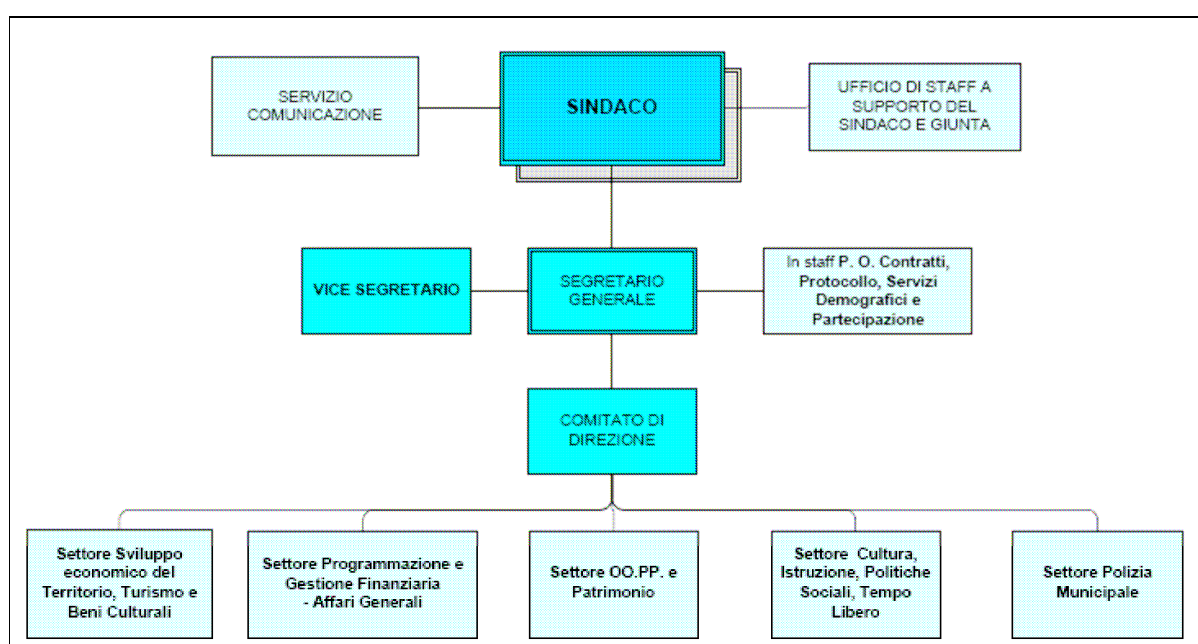
A seguito dell'avvio dell'Unione del conferimento delle sopraindicate funzioni, con delibera di Giunta comunale n. 190 del 30/09/2013, sono state apportate le seguenti modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente:

1. Ridenominazione del Settore Sviluppo Economico del Territorio, Turismo, Beni Culturali e Informatica a seguito del conferimento in Unione della funzione Sportello Unico per le Attività Produttive e Servizi Informativi e telematici (Information and Communication Technology - ICT), in Settore Sviluppo Economico del Territorio, Turismo, e Beni Culturali con contestuale soppressione del Servizio Ced e Servizi Informativi;
2. Ridenominazione del Settore Urbanistica, OO.PP. Ambiente, Demanio e Patrimonio a seguito del conferimento in Unione della funzione Programmazione e pianificazione

urbanistica, Edilizia privata, Sistema informativo territoriale, Ambiente; in Settore OO.PP e Patrimonio con contestuale soppressione del Servizio Tecnico Urbanistica, del Servizio Ambiente e del Servizio Amministrativo Urbanistica ;

3. Ridenominazione all'interno del Settore OO.PP e Patrimonio del Servizio Amministrativo OO.PP, Espropri e Gare in Servizio Amministrativo;
4. Istituzione all'interno del Settore OO.PP e Patrimonio del servizio denominato Servizio progettazione;
5. Soppressione del Servizio organizzazione e gestione del personale a seguito del conferimento in Unione della funzione di organizzazione e gestione del personale;

La struttura organizzativa dell'ente risulta pertanto attualmente così raffigurata:



Nella tabella seguente è rappresentato il personale dipendente nel corso degli anni del mandato:

| Dipendenti  | Anni<br>(dati al 31/12) |            |            |            |            |
|---|-------------------------|------------|------------|------------|------------|
|   | 2009                    | 2010       | 2011       | 2012       | 2013       |
| Direttore   | 0                       | 0          | 0          | 0          | 0          |
| Segretario  | 1                       | 1          | 1          | 1          | 1          |
| Dirigenti di ruolo e a tempo determinato            | 5                       | 5          | 5          | 4          | 4          |
| P.O.  | 5                       | 5          | 5          | 5          | 5          |
| Personale categorie (A-D) escluse le P.O            | 122                     | 116        | 113        | 111        | 109        |
| <b>Totale personale dipendente da Conto Annuale</b> | <b>133</b>              | <b>127</b> | <b>124</b> | <b>121</b> | <b>119</b> |

Con deliberazione consiliare n. 64 del 27/07/2009, è stato disposto lo svolgimento in forma associata del servizio di Segreteria Comunale approvando apposita convenzione con il Comune di Poggiorenatico.

Nel 2012, a seguito della scadenza dell'incarico relativo alla posizione di Dirigente del settore Urbanistica ed OO.PP., l'ente si è convenzionato con il comune di Portomaggiore.

Con deliberazione consiliare n. 50 del 25/06/2012 è stata approvata la convenzione tra il comune di Argenta, già capofila dell'associazione intercomunale Argenta/Portomaggiore e l'Unione dei Comuni "Terre e fiumi" per la costituzione di un comando integrato finalizzato allo svolgimento di alcune funzioni di Polizia locale e per lo sviluppo di specifiche sinergie operative di vigilanza nell'ottica di politiche coordinate in tema di sicurezza urbana.

Gli incarichi di posizione dirigenziale dell'Unione Valli e Delizie sono stati assegnati a Dirigenti già dipendenti dei comuni aderenti.

**1.4 Condizione giuridica dell'Ente:** *(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL)*

L'ente non è commissariato e non lo è stato durante l'intero periodo del mandato

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** *(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 - quinquies del TUEL e 10 del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.)*

L'ente non ha dichiarato il dissesto o il pre-dissesto finanziario, nel periodo del mandato.

L'ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione.

**1.6 Situazione di contesto interno/esterno:** *(descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)*

#### **Settore Cultura, Istruzione, Politiche Sociali e Tempo Libero**

Le principali criticità riscontrate hanno riguardato il contenimento della spesa pubblica e la crisi economica, che hanno impattato drammaticamente sul tessuto sociale.

Per quanto riguarda il contenimento della spesa pubblica si sono intraprese delle azioni di razionalizzazione, che hanno consentito il mantenimento dei servizi allo stesso livello qualitativo e, in taluni casi, si sono avviati nuovi servizi come il pre-scuola e la riapertura della sala cinematografica.

Per quanto riguarda la crisi economica si sono avviati dei progetti di contrasto, in collaborazione con il terzo settore, per l'integrazione sociale e lavorativa dei nuclei familiari fragili, più duramente colpiti, e sono state adottate delle misure straordinarie di sostegno al reddito come, ad esempio, il rimborso parziale di tasse e tariffe. Centrale è stata l'introduzione di un sistema di accertamento del tenore di vita, oltre all'ISEE, che ha permesso di selezionare più equamente i nuclei familiari effettivamente bisognosi.

#### **Settore Staff del Segretario**

Le maggiori criticità del Settore si sono riscontrate sia nella mancanza di un coordinatore responsabile di tutto il settore, a causa della mobilità esterna del Dirigente, sia nella riduzione di personale presso i Servizi Demografici e Ufficio URP, dislocati in edifici diversi, a causa di mobilità esterne e pensionamenti. Nell'ottica della razionalizzazione delle risorse l'Ufficio URP è stato accorpato ai Servizi Demografici e tutto il personale addetto all'URP è stato trasferito presso la sede dei Servizi Demografici. L'intero Settore, denominato "Staff del Segretario" comprendente,



oltre ai Servizi Demografici e URP, il Servizio Gestione delle Risorse Umane, l'Ufficio Contratti e l'Ufficio Protocollo, è stato posto alle dirette dipendenze del Segretario Generale. Dal 1° ottobre 2013 il servizio "Gestione delle risorse umane" è stato conferito all'Unione Valli e Delizie.

### **Settore Polizia Municipale**

#### CRITICITA'

1. aumento esponenziale del carico di lavoro amministrativo che appesantisce l'attività del Corpo di PM e limita fortemente la destinazione del personale ad attività esterne (procedure informatiche, trasparenza, settorializzazione di competenze che potrebbero essere accentrate);
2. riduzione dell'organico (3 unità) associato ad una riorganizzazione che ha limitato fortemente la presenza esterna

#### SOLUZIONI

1. si è attivato un marcatissimo decentramento territoriale con l'apertura di 12 presidi nelle frazioni
2. si è realizzata una dorsale su tutto il territorio intercomunale per la videosorveglianza
3. il comando si è dotato di defibrillatori
4. si è partecipato alla creazione della "casa del volontariato" ed allo sviluppo di sinergia con le associazioni
5. è stata resa operativa la sede di Anita come succursale per la scuola di polizia

### **Settore Programmazione e Gestione finanziaria – Affari Generali**

A parte il servizio Tributi, ora conferito in Unione, il settore è sostanzialmente caratterizzato da servizi di supporto interno, in back-office. Le principali criticità sono pertanto correlate a fattori organizzativi interni: nell'ultimo anno del mandato i numerosi adempimenti introdotti da disposizioni normative a carico del servizio finanziario hanno creato non poche criticità su un organico già insufficiente che sono state temporaneamente affrontate attraverso una mini-riorganizzazione interna al settore. L'adesione all'Unione Valli e Delizie e la scelta organizzativa operata dall'amministrazione per avviare il servizio finanziario del nuovo ente, senza che sia seguita nell'immediato una riorganizzazione interna al comune, ha aggravato lo squilibrio fra le risorse umane e gli adempimenti/competenze del settore, che al momento è stata "tamponata" mediante il massiccio ricorso al lavoro straordinario, ma che dovrà necessariamente essere affrontata in tempi brevi, a tutela della gestione economico-finanziaria del comune, anche in vista dell'introduzione del nuovo ordinamento contabile.

### **Settore Sviluppo Economico**

Le difficoltà riscontrate durante il mandato per il Settore Sviluppo Economico, sono da riscontrare soprattutto come fattori esogeni. L'evoluzione della normativa, nell'ambito delle attività produttive, dal 2010 ad oggi, ha subito un'accelerazione molto importante, spesso comportando modalità applicative farraginose e discordanti fra loro in funzione dell'ente legislatore in materia. Soprattutto in un momento di crisi così permeato nel tessuto economico locale e così prolungato, le norme definite di semplificazione hanno in realtà complicato l'applicazione nell'economia reale. Questo ha comportato un grande lavoro di ridefinizione dei regolamenti comunali in modo da renderli coerenti con le norme di semplificazione ma anche di facile comprensione ed applicazione per gli operatori dell'ente e gli utenti degli sportelli.

Nell'ambito dei Servizi informatici e ICT, ha rappresentato una grande rivoluzione l'introduzione definitiva del digitale sia nell'ambito dei processi interni all'ente sia nell'area amministrativa dei procedimenti riservati agli utenti. La struttura si è dotata di strumenti e professionalità in grado di applicare in modo efficace le disposizioni normative in materia di amministrazione digitale. Sul fronte del turismo e dei beni Museali sono stati certamente i tagli dei bilanci locali e statali a causare le principali difficoltà di tenuta dei servizi. E' stata necessaria una razionalizzazione dell'utilizzo del patrimonio locale ed una compressione delle spese a salvaguardia dei soli standard di qualità previsti dalle norme vigenti in materia

### **Settore Opere Pubbliche e Patrimonio**

Il presente mandato ha registrato l'approvazione degli strumenti urbanistici previsti dalla L. RER 20 /2000. Dal 2011 sono efficaci il PSC, RUE e POC strumenti atti a governare la pianificazione comunale per i prossimi 15 anni. In particolare il POC ( piano operativo comunale con validità 5 anni ) ha registrato un ampio interesse da parte dei privati che hanno manifestato la volontà di attivare le aree di sviluppo individuate dal PSC. Purtroppo ,l a crisi del settore edilizio, ha di fatto rallentato l'attuazione: ad oggi si registra la richiesta di concessione edilizia solo per 3 PUA sui autorizzati. Le crisi edilizia si evince anche dalla drastica riduzione degli oneri incassati , riduzione del 50% dal 2009 al 2013.

Le opere pubbliche sono state drasticamente ridotte a seguito delle politiche di contenimento della spesa pubblica. Si è incentivata la candidatura di progetti a bandi comunitari, statali e RER, il cui accoglimento ha permesso di realizzare alcune opere significative come l'ampliamento asilo nido, riqualificazione di aree protette. Gli eventi sismici di maggio 2012 hanno interessato il nostro territorio colpendo in particolare gli edifici storici: la protezione civile comunale ha operato di concerto con quella regionale per verifiche puntuali e localizzate.

Il mandato registra una particolare implementazione dell'attività relativa alle politiche ambientali. Forte criticità è risultata la riduzione del personale, combinata con l'esponentiale aumento della parte amministrativa. Rilevo una riduzione del 25%. Si confida in una ottimizzazione con il conferimento in unione delle funzioni relative ad Ambiente, urbanistica ed edilizia.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** *(indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato)*

| 2009 | 2013 da Pre-consuntivo |
|------|------------------------|
| 2    | 0                      |

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

**1. Attività Normativa:** (Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche)

### Atti Consiglio Comunale

Delib. N. 24 01/03/2010 Statuto del Comune di Argenta – Modifiche > Modifica alle norme di ineleggibilità ed incompatibilità alla carica di Consigliere di partecipazione

Delib. N. 40 26/04/2010 Statuto del Comune di Argenta – Modifica > Composizione delle Commissioni Consiliari

| DL n. | Data       | Oggetto  | Motivazione   |
|-------|------------|--|---|
| 31    | 09/04/2009 | Regolamento Comunale per le prestazioni sociali agevolate. Modifica del Regolamento Comunale per l'applicazione dell'ISEE alle prestazioni sociali agevolate, approvato con delibera C.C. n. 74 del 07.11.2005. Approvazione | Introduzione, oltre all'ISEE, di un ulteriore sistema di accertamento del tenore di vita delle famiglie, richiedenti le prestazioni sociali agevolate e introduzione di un limite di cumulo delle medesime  |
| 32    | 09/04/2009 | Approvazione " Regolamento acquisizione in economia beni e servizi, per l'esecuzione in economia di lavori "   | recepire l'entrata in vigore del D.lgs n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" in attuazione delle direttive 2004/17CE tenuto conto del disposto di cui all'art. 125 "Lavori, servizi e forniture in economia" e nelle more dell'approvazione del regolamento attuativo del citato decreto legislativo, di cui all'art. 5 dello stesso  |
| 67    | 27/07/2009 | Approvazione modifiche al regolamento delle forniture e dei servizi in economia  | Ampliamento delle casistiche previste dall'articolo 6 del regolamento di acquisizione in economia di beni e servizi. La necessità di rivisitare il regolamento, proviene, come proposta, dagli uffici, per garantire il normale funzionamento degli uffici stessi. Si ritiene pertanto di recepire le richieste e di apportare le modifiche e le integrazioni all'articolo 6. |
| 90    | 05/10/2009 | Regolamento Urbanistico Edilizio (R.U.E.) adottato con deliberazione C.C. n. 87 del 25.11.2008. Controdeduzioni alle osservazioni ed approvazione definitiva   | Legge Regionale 24 marzo 2000 n° 20 "Disciplina Generale sulla tutela e l'uso del territorio " e successive modifiche ed integrazioni ha ridefinito la disciplina e l'uso del territorio determinando un nuovo livello della pianificazione regionale, provinciale e comunale - riferimento particolare all'art. 28   |
| 96    | 26/10/2009 | Regolamento comunale dei Consigli di Partecipazione - Modifiche  | Numero dei componenti viene stabilito in numero dispari. Numero minimo di sottoscrizioni per ogni candidatura. Modifica cause di incompatibilità. Validità delle sedute   |
| 97    | 26/10/2009 | Regolamento della Consulta Comunale dei Rappresentanti degli Immigrati - Modifiche   | Modifiche di carattere tecnico per il migliore funzionamento della struttura. Regolarità delle condizioni di "soggiorno" dei candidati. Cause di incompatibilità  |
| 25    | 01/03/2010 | Regolamento comunale dei Consigli di Partecipazione - Modifiche  | Modifiche alle cause di incompatibilità   |
| 41    | 26/04/2010 | Regolamento per il funzionamento degli organi collegiali - Modifiche   | Modifica al vigente regolamento per il funzionamento degli organi collegiali finalizzata a prevedere la presenza nelle Commissioni Consiliari miste di tutti i gruppi presenti in Consiglio Comunale anche se formati da un solo componente   |
| 59    | 05/07/2010 | Istituzione Mercato Contadino di Argenta e approvazione del relativo regolamento di funzionamento  | Attuazione normativa vendita diretta operatori agricoli   |
| 68    | 26/07/2010 | Regolamento dei Procedimenti Amministrativi - Approvazione   | In applicazione delle innovazioni normative introdotte dalla L. 69/2009   |
| 86    | 22/11/2010 | Regolamento per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande - Approvazione  | Attuazione normativa D.lgs.n. 59/2010 applicazione norma UE   |
| 87    | 22/11/2010 | Regolamento sull'accesso agli atti - Approvazione  | Il precedente regolamento sulla Partecipazione e l'accesso approvato con delibera C.C. n. 73 del 26.10.2006 e' stato abrogato in sede di approvazione del Regolamento dei Procedimenti Amministrativi di cui alla delibera consigliere n. 68 del 26.07.2010. Si è reso pertanto necessario adottare un nuovo Regolamento  |

|     |            |   |  |
|-----|------------|---|--|
| 88  | 22/11/2010 | Regolamento per la disciplina delle attività di pubblicazione, di atti, notizie, informazioni sul sito Istituzionale del Comune di Argenta e gestione dell'Albo Pretorio on-line - Approvazione   | Necessità di definire le modalità per la disciplina delle attività di pubblicazione, di atti, notizie, informazioni sul sito Istituzionale del Comune di Argenta e gestione dell'Albo Pretorio on - line;  |
| 103 | 20/12/2010 | Modifica del Regolamento comunale delle prestazioni sociali agevolate, approvato con deliberazione C.C. n. 31 del 09.04.2009 - Approvazione   | Sperimentazione delle borse spesa quale misura di integrazione al reddito; sospensione delle prestazioni sociali agevolate ai nuclei familiari che risultino morosi con riferimento ai tributi comunali o che abbiano presentato dichiarazioni sostitutive uniche con elementi di falsità; introduzione di una tariffa minima obbligatoria con riferimento alle rette per i servizi scolastici di trasporto e mensa e quelle per la frequenza dei servizi educativi per la prima infanzia; estensione del limite di cumulo delle prestazioni sociali agevolate agli assegnatari di alloggi di edilizia residenziale pubblica |
| 6   | 28/02/2011 | Regolamento della Biblioteca-Mediatheca Comunale "F.L. Bertoldi". Approvazione  | Aggiornare il Regolamento della Biblioteca-Mediatheca in adeguamento alle nuove disposizioni regionali in materia di standard qualitativi e quantitativi   |
| 7   | 28/02/2011 | Regolamento comunale di organizzazione e di accesso ai servizi di mensa e trasporto. Modifiche.   | Introduzione della possibilità che il consumo dei pasti avvenga anche al di fuori dei locali scolastici nel rispetto delle norme igienico sanitarie; elezione del comitato mensa per la verifica della qualità dei pasti contestualmente a quella dei rappresentanti di classe; aggiornamento della nuova denominazione delle scuole   |
| 8   | 28/02/2011 | Regolamento per l'individuazione delle modalità di assegnazione degli alloggi E.R.P. e Regolamento del Contratto di locazione - Modifiche   | su richiesta della Giunta Comunale e sulla base delle esperienze maturate nella gestione delle graduatorie A1/2003 del giugno 2003 e delle successive graduatorie di aggiornamento, l'Ufficio comunale competente ha proposto ulteriori modifiche al Regolamento per l'individuazione delle modalità di assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica nonché del Regolamento del Contratto di Locazione al fine di garantire maggior equità di accesso agli alloggi di e.r.p  |
| 17  | 18/04/2011 | Servizio di pre scuola: istituzione, approvazione Regolamento, approvazione tariffa, approvazione Capitolato d'appalto  | Istituzione del servizio di pre scuola a beneficio delle famiglie che ne usufruiscono per motivi connessi all'orario di lavoro   |
| 33  | 18/07/2011 | Regolamento comunale di igiene - Modifiche  | Aggiornamento della disciplina per la costruzione, l'apertura e l'esercizio di piscine pubbliche o private   |
| 34  | 18/07/2011 | Regolamento per l'individuazione delle modalità di assegnazione degli alloggi E.R.P. - Modifiche.   | proposta del competente Ufficio Casa, redatta su richiesta della Giunta Comunale, in accoglimento delle proposte formulate dai sindacati dell'utenza in merito alla necessità di apportare alcune modifiche al vigente Regolamento in materia di assegnazione alloggi e.r.p.   |
| 46  | 05/09/2011 | Approvazione del Regolamento comunale per l'utilizzo dei sistemi di "videosorveglianza" sul territorio comunale   | necessità di regolamentare l'uso e l'accesso ai sistemi di videosorveglianza in funzione delle normative sulla privacy-telecamere installate per la sicurezza urbana e degli uffici comunali   |
| 86  | 19/12/2011 | Addizionale comunale IRPEF - Determinazioni per l'anno 2012 e modifica al regolamento   | Determinare per l'anno 2012 l'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF in misura pari a 0,8 punti percentuali (con un incremento di 0,2 punti percentuali rispetto all'aliquota precedentemente deliberata con deliberazione G.C. n. n. 237 del 13.12.2010, esecutiva ai sensi di legge) da applicarsi ai redditi imponibili calcolati ai fini dell'applicazione dell'addizionale comunale IRPEF non inferiori a Euro 8.000,00   |
| 87  | 19/12/2011 | Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Comunale sugli Immobili - Modifica  | Ritenuto opportuno avvalersi della riscossione diretta dell'Imposta Comunale sugli immobili (sia in autotassazione che a seguito di accertamento) in sostituzione a quella del Concessionario della Riscossione in quanto tale modalità permette una più rapida acquisizione delle somme riscosse e dei relativi dati informativi nonché una più ampia diffusione dei canali di pagamento  |
| 88  | 19/12/2011 | Approvazione regolamento contenente criteri e modalità di determinazione e di irrogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie a seguito dell'accertamento della compatibilità paesaggistica, ai sensi dell'art. 167, comma 5 del D. Lgs. 42/2004 | art. 94, comma 41, della suddetta LR 3/1999, articolo sostituito dall'art. 40 decies della L.R. 20/00, introdotto con l'art. 1 della L.R. 23/09.   |
| 93  | 19/12/2011 | Modifica del Regolamento comunale delle prestazioni sociali agevolate, approvato con deliberazione C.C.n.31 del 09.04.2009 e s.m.i. Approvazione  | Incremento della soglia ISEE sotto la quale si accede alle prestazioni sociali agevolate; definizione di criteri meno restrittivi per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate da parte dei nuclei familiari con disoccupati; abrogazione del Titolo III "Programmi di integrazione sociale"   |

|     |            |  |  |
|-----|------------|--|--|
| 17  | 29/03/2012 | Approvazione Regolamento per la disciplina dell'Imposta Municipale Propria   | l'art. 13 del D.L. 6 dicembre 2011 n. 201, convertito con modificazioni con la legge 22 dicembre 2011 n. 214, ha anticipato l'imposta municipale propria, in via sperimentale, a decorrere dall'anno 2012 e fino al 2014, in tutti i comuni del territorio nazionale   |
| 33  | 21/05/2012 | Regolamento comunale per la disciplina delle attività di acconciatura, estetica, tatuaggio, piercing e servizi similari - Approvazione           | Attuazione normativa D.lgs.n. 59/2010 applicazione norma UE  |
| 34  | 21/05/2012 | Approvazione Regolamento Comunale per le Sale Giochi e l'installazione di apparecchi da gioco - Approvazione                                     | Applicazione regolamentazioni strutturali delle sale da gioco  |
| 39  | 21/05/2012 | Regolamento di Contabilità - Modifiche   | Il vigente regolamento di contabilità non è più rispondente alle mutate regole ed esigenze di gestione, alla luce delle modifiche legislative e alla necessità di definire in modo puntuale le modalità operative relative alla definizione dei documenti di bilancio (sia a preventivo che a consuntivo) nonché delle fasi procedurali dell'entrata e della spesa   |
| 40  | 21/05/2012 | Regolamento del Servizio Economato - Approvazione  | Il vigente regolamento economale non è più rispondente alle mutate regole ed esigenze di gestione  |
| 41  | 21/05/2012 | Regolamento attuativo dell'Archivio Storico Comunale - Approvazione  | Aggiornamento del Regolamento dell'Archivio Storico Comunale in adeguamento alle nuove disposizioni regionali in materia di standard qualitativi e quantitativi, alle disposizioni del Codice della Privacy (DLgs 196/2003) e del Codice "Codice dei beni culturali e del paesaggio" (DLgs 42/2004) e in attuazione del Regolamento generale per gli Archivi comunali  |
| 42  | 21/05/2012 | Regolamento Comunale per il Registro dei Testamenti Biologici - Approvazione   | Istituzione del Registro comunale per la raccolta delle Dichiarazioni di volontà anticipata, perché il cittadino possa indicare in anticipo i trattamenti medici cui essere/non essere sottoposto nel caso in cui si trovasse nella condizione di incapacità e descrivere le sue volontà anche per quanto riguarda il fine vita, la donazione degli organi, le funzioni religiose ed il rito funerario, la cremazione o la tumulazione del proprio corpo     |
| 43  | 21/05/2012 | Regolamento Comunale per le prestazioni sociali agevolate - Modifiche  | Sostituzione definitiva dei buoni acquisto con le borse spesa quale misura di integrazione al reddito  |
| 64  | 09/07/2012 | Approvazione del Regolamento per l'amministrazione ed il controllo delle società di capitale a totale partecipazione del Comune di Argenta       | Necessità di disciplinare le funzioni di amministrazione e controllo da parte del Comune rispetto alle società di capitali di cui è socio unico  |
| 100 | 29/10/2012 | Regolamento per la disciplina dell'Imposta Municipale Propria - Modifiche  | Si è ritenuto opportuno, alla luce delle modifiche normative e delle linee guida adottate, provvedere alle modifiche del Regolamento in essere e alla formulazione del nuovo Regolamento, che annulla e sostituisce il precedente, con decorrenza dal 1/1/2012, al fine di esercitare la potestà regolamentare nel rispetto dell'esigenza di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti, rendendo la disciplina complessiva di più facile lettura    |
| 120 | 17/12/2012 | Regolamento comunale per il funzionamento degli organi collegiali - Modifica art. 15   | finalizzata alla validazione delle sedute delle commissioni consiliari in prima convocazione con la presenza della metà più uno dei componenti assegnati, tra cui almeno il Presidente o il Vice Presidente ed in seconda convocazione con la presenza della metà più uno dei componenti consiglieri comunali assegnati  |
| 123 | 17/12/2012 | Regolamento per la Convivenza Civile, la Sicurezza e la Qualità della Vita - Approvazione  | approvato in sostituzione del vecchio regolamento di polizia urbana: in versione "associativa", disciplina le regole di convivenza civile negli spazi ed aree pubblici   |
| 124 | 17/12/2012 | Regolamento Comunale per le Sale Giochi e l'installazione di apparecchi da gioco. Modifiche ed integrazioni                                      | Adeguamento Decreto legge 158/2012 Balduzzi  |
| 6   | 18/02/2013 | Approvazione Regolamento dei controlli interni, a norma dell'art. 3 del decreto legge 174 del 10/10/2012, convertito in legge 213 del 7/12/2012. | L'art. 3, comma 2° del DL 174/2012, convertito in legge 213/2012, stabilisce che gli strumenti e le modalità di controllo interno siano definiti con regolamento adottato dal consiglio. Si è reso pertanto provvedere all'approvazione di un regolamento che adotti disposizioni che siano idonee a mettere a sistema il complesso dei controlli già in essere, delineando modalità e metodologie organizzative coerenti con le nuove disposizioni di legge |

|    |            |  |   |
|----|------------|--|---|
| 7  | 18/02/2013 | Regolamento di Contabilità - Modifiche   | Adeguamento alla normativa introdotta dal DL n.174/2012 convertito in Legge n.213/2012 ed in particolare l'art.3 dello stesso con il quale vengono tra l'altro ridefinite le tipologie di controllo interno, le modalità di controllo di regolarità amministrativa e contabile, il controllo strategico, i controlli sulle società partecipate e il controllo sugli equilibri di bilancio   |
| 8  | 18/02/2013 | Approvazione Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dei dati di reddito e patrimoniali dei titolari di cariche elettive e di governo.          | L'art. 3, comma 1°, lettera a) del D.L. 174 del 10.10.2012, convertito in legge 213 del 7.12.2012, modifica ed integra il D.Lgs. 267/2000 introducendo ex novo l'art. 41 bis il quale dispone che gli enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti siano tenuti a disciplinare, nell'ambito della propria autonomia regolamentare, le modalità di pubblicità e trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo e che tali dati vengano pubblicati annualmente, nonché all'inizio e alla fine del mandato, sul sito internet dell'ente   |
| 9  | 18/02/2013 | Regolamento per la Convivenza Civile, la Sicurezza e la Qualità della Vita - Rettifica   | Rettifica precedente versione   |
| 23 | 29/04/2013 | Regolamento per le riprese audiovisive del Consiglio Comunale e loro diffusione - Approvazione   | Regolamento concernente le riprese audiovisive delle sedute del Consiglio Comunale allo scopo di uniformare le modalità di gestione del servizio, della relativa e successiva diffusione e per garantire ai cittadini i diritti di informazione e partecipazione previsti dallo statuto e dal TUEL 267/2000 nell'ambito dell'ampio novero dei principi democratici  |
| 35 | 20/05/2013 | Regolamento dei controlli interni, a norma dell'art. 3 del decreto legge 174 del 10/10/2012, convertito in legge 213 del 7/12/2012 - Correzione refusi | Correzione refusi presenti nella precedente versione  |
| 41 | 20/05/2013 | Approvazione Regolamento per la disciplina del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES)  | l'art. 14 del D.L. 06/12/2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla L. 22/12/2011, n. 214, istituisce, a decorrere dal 01/01/2013, il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES). in virtù delle predette disposizioni, con decorrenza dal 01/01/2013, cessa di avere applicazione nel comune di Argenta la TIA2. L'art. 14, comma 22, del D.L. 201/2011, stabilisce che, con regolamento da adottarsi ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 446/97, il consiglio comunale determina la disciplina per l'applicazione del tributo   |
| 52 | 17/06/2013 | Regolamento comunale per l'individuazione delle modalità di assegnazione degli alloggi Edilizia Residenziale Pubblica - Modifiche                      | Introduzione della possibilità di presentare domanda di assegnazione di alloggio ERP anche da parte del nucleo richiedente che ha in corso una procedura di pignoramento; estensione del limite minimo di reddito anche ai cittadini italiani e ridefinizione del limite minimo di reddito richiesto pari al 50% dell'assegno sociale; introduzione anche per i richiedenti e gli assegnatari di alloggi E.R.P. degli accertamenti, oltre all'ISEE sul tenore di vita, previsti dal Regolamento delle prestazioni sociali agevolate; introduzione di limiti patrimoniali riferiti al nucleo familiare originario; revisione di diversi parametri per la valutazione delle domande e il successivo inserimento in graduatoria; modifica dei termini di esclusione dalla graduatoria per violazione del Regolamento |
| 55 | 17/06/2013 | Regolamento per la Convivenza Civile, la Sicurezza e la Qualità della Vita - Rettifica   | Rettifica precedente versione   |
| 64 | 22/07/2013 | Regolamento comunale delle prestazioni sociali agevolate - Modifiche   | Introduzione dell'esenzione dal pagamento della quota fissa mensa scolastica per gli alunni delle scuole materne che abbiano uno o più fratelli frequentanti la scuola materna o elementare ed iscritti al servizio di refezione scolastica; revisione dei parametri relativi al tenore di vita, limitatamente ai bambini iscritti ai servizi educativi per la prima infanzia (0-3 anni)  |
| 84 | 28/10/2013 | Regolamento Comunale dei Consigli di Partecipazione. Modifiche   | necessità di specificare le modalità di utilizzo delle risorse finanziarie assegnate annualmente ai singoli Consigli di Partecipazione, in sede di approvazione del bilancio di previsione, che siano coerenti sia con i vincoli della contabilità pubblica che con le funzioni proprie dei CdP   |
| 85 | 28/10/2013 | Regolamento della Consulta Comunale dei Rappresentanti degli Immigrati. Modifica   | necessità di specificare le modalità di utilizzo delle risorse finanziarie assegnate annualmente alla Consulta degli Immigrati, in sede di approvazione del bilancio di previsione, che siano coerenti sia con i vincoli della contabilità pubblica che con le funzioni proprie del suddetto organismo  |
| 95 | 25/11/2013 | Regolamento comunale per le assegnazioni delle aree per insediamenti produttivi e/o terziari - Modifiche   | Adeguamento normative in materia di responsabilità imprese nonché adeguamento a nuovi parametri situazione economica locale   |

|     |            |  |   |
|-----|------------|--|---|
| 96  | 25/11/2013 | Approvazione Regolamento per la trasparenza della situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici del Comune di Argenta (ex art. 14 D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33) | Necessità di adeguamento alla nuova normativa del Decreto Legislativo 33/2013 e la nuova disciplina prevista in materia di pubblicazione della condizione reddituale e patrimoniale dei componenti dei titolari di incarichi politici e i relativi atti di nomina o di proclamazione o convalida, che ha modificato ed integrato la Legge n. 441/1982 in materia di pubblicità della situazione patrimoniale di titolari di cariche elettive ed ha abrogato l'art. 41-bis del D.Lgs. 267/2000, introducendo nuovi obblighi ed un regime sanzionatorio speciale in relazione alla mancata o incompleta comunicazione delle informazioni soggette alla pubblicazione; |
| 106 | 16/12/2013 | Regolamento per la vigilanza nelle strutture residenziali per anziani con numero di ospiti fino ad un massimo di sei, denominate "Case Famiglia per anziani". Approvazione | Tutelare in misura più completa gli anziani e le loro famiglie, regolamentando con una specifica disciplina le modalità di esercizio delle Case Famiglia per anziani, nonché i profili operativi della vigilanza che esplicita il Comune di Argenta   |
| 107 | 16/12/2013 | Regolamento comunale sulla tutela degli animali  | per disciplinare il benessere degli animali sul territorio e le regole di gestione degli animali nei propri spazi privati a tutela degli animali stessi.  |

## Atti Giunta Comunale

| DL n. | Data       | Oggetto   | Motivazione  |
|-------|------------|---|--|
| 101   | 17/05/2010 | Regolamento per l'utilizzo dei cartellini identificativi del personale a contatto con il pubblico ex art. 69 D.Lgs. 150/2009 - Approvazione   | L'art. 69 del decreto legislativo 27/10/2009, n. 150, ha introdotto nel corpo del decreto legislativo n. 165 del 2001, l'art. 55 novies il quale prevede che i dipendenti delle pubbliche amministrazioni che svolgono attività a contatto con il pubblico sono tenuti a rendere conoscibile il proprio nominativo mediante l'uso di cartellini identificativi o di targhe da apporre presso la postazione di lavoro                                   |
| 258   | 27/12/2010 | Approvazione Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi  | Adeguamento alle novità normative introdotte dal D.Lgs 150/2009  |
| 116   | 11/06/2012 | Modifica al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.  | IL vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato da ultimo con delibera G.C. n. 258 del 27.12.2010, necessita di alcuni interventi di modifica derivanti in particolare dall'applicazione dell'art. 4 ter, comma 13, del D.L. 02.03.2012 n. 16, così come convertito nella Legge del 26.04.2012 n. 44, il quale prevede una modifica al comma 6-quater dell'art. 19 del D.L. 30.03.2001, n. 165                           |
| 229   | 05/11/2012 | Approvazione Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.). | Le linee guida sulle modalità di funzionamento dei "Comitati unici di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, di cui alla Direttiva Presidenza del Consiglio dei Ministri datata 04/03/2011 prevedono che venga adottato un regolamento per la disciplina delle modalità di funzionamento Comitato                                     |
| 25    | 18/02/2013 | Approvazione modificazioni al Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni con contratti di lavoro autonomo  | La deliberazione della Sezione Regionale della Corte dei Conti (n. 436/2012/REG), pone la necessità di recepire nel vigente Regolamento la modifica all'art. 16, in quanto l'art. 3, commi 54, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, ha previsto l'obbligo di pubblicazione sul sito web dell'Ente dei provvedimenti di affidamento degli incarichi con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare del compenso |

## 2. Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale. (Per ogni anno di riferimento)

#### 2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)

| <b>Aliquote ICI/IMU</b>                    | <b>2009</b> | <b>2010</b> | <b>2011</b> | <b>2012</b>                                      | <b>2013</b>   |
|--|-------------|-------------|-------------|--|---|
| Aliquota abitazione principale             | /           | /           | /           | 0,4 %  | 0,49 %<br>(Solo cat. A8)                            |
| Detrazione abitazione principale           | /           | /           | /           | €. 200<br>(+ €. 50 x figli<br>minori di 26 anni) | €. 200<br>(+ €. 50 x figli<br>minori di 26<br>anni) |
| Altri immobili                             | 0,57 %      | 0,57 %      | 0,57 %      | 0,96 %   | 0,96 %  |
| Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU) | /           | /           | /           | 0,10 %   | 0,20 % (D)<br>0,10 %                                |

**2.1.2. Addizionale Irpef:** (aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

| <b>Aliquote addizionale Irpef</b> | <b>2009</b>         | <b>2010</b>         | <b>2011</b>         | <b>2012</b>         | <b>2013</b>         |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Aliquota massima                  | 0,6 %               | 0,6 %               | 0,6 %               | 0,8 %               | 0,8 %               |
| Fascia esenzione                  | Fino<br>€. 8.000,00 | Fino<br>€. 8.000,00 | Fino<br>€. 8.000,00 | Fino<br>€. 8.000,00 | Fino<br>€. 8.000,00 |
| Differenziazione aliquote         | NO                  | NO                  | NO                  | NO                  | NO                  |

**2.1.3. Prelievi sui rifiuti:** indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

PRELIEVI SU RIFIUTI  
 TIPOLOGIA DI PRELIEVO  
 % copertura costi  
 COSTO DEL SERVIZIO PROCAPITE

| 2009     | 2010     | 2011     | 2012     | 2013       |
|----------|----------|----------|----------|------------|
| TIA 2009 | TIA 2010 | TIA 2011 | TIA 2012 | TARES 2013 |
| 86,40%   | 91,50%   | 95%      | 100%     | 100%       |
| 120,22   | 130,35   | 147,83   | 166,69   | 168,27     |

**3. Attività Amministrativa**

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:** (analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL)

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 18/02/2013, modificata con successiva delibera di CC n. 35 del 20/05/2013, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Regolamento sui



controlli interni, in attuazione dell'art. 3 del decreto legge 174/2012, convertito in legge 7 dicembre 2012, n. 213

Data la dimensione demografica del comune di Argenta di circa 23.000 abitanti, il sistema dei controlli interni si compone di: controllo di regolarità amministrativa e contabile, controllo di gestione, controllo degli equilibri finanziari.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

Partecipano all'organizzazione del sistema dei controlli interni il Segretario comunale, i Dirigenti, i responsabili dei servizi e l'OIV, secondo le competenze a ciascuno attribuite dallo Statuto, dal presente regolamento e dal regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il controllo di regolarità amministrativa è sia preventivo che successivo. Il controllo è preventivo quando si svolge nelle fasi di formazione dell'atto che vanno dall'iniziativa all'integrativa dell'efficacia che si conclude, di norma, con la pubblicazione. Il controllo è successivo quando si svolge dopo che si è conclusa anche l'ultima parte dell'integrazione dell'efficacia, di norma, la pubblicazione.

L'art. 9 del Regolamento rubricato "Controllo successivo di regolarità amministrativa" stabilisce che il Segretario Comunale organizza, svolge e dirige il controllo successivo di regolarità amministrativa, avvalendosi del personale del servizio Programmazione strategica - Affari Generali e dai responsabili di servizio individuati di volta in volta in relazione alle materie oggetto di controllo. Tale controllo, da effettuarsi con metodo di campionamento casuale semplice, deve essere effettuato con cadenza almeno semestrale, sulle determinazioni relative ad impegni di spesa, contratti, incarichi e personale, provvedimenti di liquidazione della spesa e determinazioni di accertamento delle entrate, nella misura del 5% per tipologia, per settore.

In data 30 luglio 2013 il Segretario Generale ha svolto il controllo successivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 9 del Regolamento dei Controlli Interni da cui non sono emerse irregolarità né formali, né sostanziali. La relazione, come stabilito dall'art. 9, comma 7, del più volte citato Regolamento dei controlli interni, è stata quindi trasmessa al Presidente del Consiglio Comunale, ai capigruppo consiliari, ai Dirigenti, alle Posizioni Organizzative, al collegio dei revisori, all'OIV affinché ne tenga conto in sede di giudizio sulla performance ed alla Giunta Comunale che ne ha preso atto.

In data 04/02/2014 è stato realizzato il controllo successivo di regolarità amministrativa sulle determinazioni del secondo semestre 2013 che sarà sottoposto alla Giunta Comunale per la presa d'atto.

Il controllo di gestione è la procedura diretta a monitorare la gestione operativa dell'ente, verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi. Il segretario comunale organizza e dirige il controllo di gestione e ne è responsabile avvalendosi del servizio Controllo di gestione.

Il controllo di gestione si articola nelle seguenti fasi:

- a) predisposizione ed analisi del Piano esecutivo di gestione/piano performance da sottoporre all'approvazione della Giunta comunale, in base alle direttive del segretario comunale e dallo stesso coordinato;
- b) rilevazione dei dati relativi ai costi ed ai proventi, nonché rilevazione dei risultati raggiunti in riferimento agli obiettivi assegnati ed agli indicatori valorizzati;
- c) valutazione dei dati predetti in rapporto al piano esecutivo di gestione al fine di verificare il loro stato di attuazione;

- d) elaborazione, da parte dei dirigenti, ciascuno per le attività di rispettiva competenza, di referti con cadenza semestrale
- e) raccolta e verifica delle relazioni rese dai dirigenti entro il 10 settembre di ciascun anno circa lo stato di realizzazione dei programmi e dei progetti in concomitanza con la salvaguardia degli equilibri di bilancio;

Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto sotto la direzione e il coordinamento del Dirigente del settore Programmazione e gestione finanziaria – Affari generali, sotto la vigilanza dell'organo di revisione, prevedendo il coinvolgimento attivo degli organi di governo, del Segretario generale, dei Dirigenti e dei responsabili dei servizi, secondo le rispettive responsabilità e competenze.

Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto nel rispetto delle disposizioni disciplinanti l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, del regolamento di contabilità e delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica.

**3.1.1. Controllo di gestione:** *(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)*

Come principali obiettivi inseriti nel programma di mandato si sono considerati per gli anni 2009, 2010 e 2011 gli obiettivi gestionali annuali a cui l'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Argenta ha dato rilevanza strategica per l'Amministrazione Comunale, in considerazione degli effetti sull'utenza interna e/o esterna e sull'immagine propositiva ed attiva dell'Amministrazione medesima, nonché del carattere contenuto sostanzioso ed innovativo degli obiettivi.

Per l'anno 2012 e successivi in sede di **RPP** per ogni programma sono stati individuati uno o più obiettivi strategici, che fissano il traguardo che l'amministrazione si prefigge di raggiungere per eseguire con successo i propri indirizzi. Per la loro rilevanza e valenza pluriennale, gli obiettivi strategici non risultano facilmente modificabili nel breve periodo. Sono elencati per ogni obiettivo strategico gli stakeholders (portatori di interesse) e gli indicatori di outcome che in forma sintetica misurano il tipo di impatto provocato dal raggiungimento di un dato obiettivo sugli stakeholders. Si riporta di seguito lo stato di attuazione degli obiettivi Strategici dell'ente:

| PROGR. | DESCRIZIONE PROGRAMMA                                   | OBIETTIVO  | SAL AL 31.12.2009 |
|--------|---|--|-------------------|
| P01    | ORGANI ISTITUZIONALI E ATTIVITA' DI SEGRETERIA GENERALE | 1) Verifica incarichi legali ed eventuale proposta di riconoscimento e finanziamento debiti fuori bilancio   | CR                |
|        |   | 2) Community network: implementazione delle infrastrutture telematiche e dei software open source  | CR                |
|        |   | 3) Community network: continuità dei servizi telematici, avvio del progetto People per la attività produttive e delle comunicazione telematiche tra enti | CR                |
| P04    | ATTIVITA' FINANZIARIE E POLITICHE FISCALI               | 1) Patto di stabilità 2009: pianificazione incassi/pagamenti parte investimenti  | CR                |
|        |   | 2) Analisi dell'indebitamento e formulazione di ipotesi diversificate di provvista finanziaria   | CR                |
|        |   | 3) Definizione indirizzi Soelia s.p.a. e Terre srl per l'anno 2010   | CR                |
|        |   | 4) Monitoraggio periodico aspetti contabili e gestionali Consorzio Omnicom   | CR                |
| P06    | SANITA' E SERVIZI SOCIO / ASSISTENZIALI                 | 1) Messa a regime dei controlli dell'Amministrazione Comunale sulle prestazioni sociali agevolate  | CR                |
| P07    | SISTEMA SCOLASTICO E FORMATIVO                          | 1) Riorganizzazione e ampliamento del sistema pubblico e privato dei servizi per la prima infanzia   | CR                |
| P09    | PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE TERRITORIO E AMBIENTE   | 1) Intesa operativa Comune di Argenta – Soelia: programmazione attività anno 2010  | CR                |
| P11    | PUBBLICA SICUREZZA E CONTROLLO TERRITORIO               | 1) Consolidamento sistema sicurezza e controllo abusivismo   | CR                |

|     |   |  |    |
|-----|---|--|----|
| P14 | CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO                   | 1) Realizzazione Piano della Comunicazione 2009  | CR |
|     |   | 2) Qualificazione tecnologica dei servizi del Centro Culturale Cappuccini  | CR |
| P15 | SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SISTEMA ECOMUSEALE | 1) Progetto di conversione, ampliamento e realizzazione in area ecologicamente attrezzata della zona produttiva e terziaria in Argenta Capoluogo; progetto di marketing e candidatura fondi strutturali UE | CR |

NA = Non Attivato; NL = Non in Linea; L = in Linea; CR = Completamente Realizzato

| PROGR. | DESCRIZIONE PROGRAMMA                                   | OBIETTIVO   | SAL AL 31.12.2010 |
|--------|---|---|-------------------|
| P01    | ORGANI ISTITUZIONALI E ATTIVITA' DI SEGRETERIA GENERALE | 1) Adempimenti amministrativi L. 69/2009 art. 32 e adeguamenti a nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale – P.A. Digitale   | CR                |
|        |   | 2) Avvio analisi di fattibilità per forme di collaborazione con altri EE.LL. vicini più intense dell'attuale Associazione Intercomunale e delle convenzioni in essere per la gestione dei servizi di Polizia Municipale | NL                |
| P04    | ATTIVITA' FINANZIARIE E POLITICHE FISCALI               | 1) Sistema di Governance delle società e degli organismi strumentali del Comune : analisi delle partecipazioni e ridefinizione delle strategie di controllo   | CR                |
| P10    | SERVIZI TECNICI, TERRITORIALI E AMBIENTALI              | 1) Protezione Civile  | CR                |
| P11    | PUBBLICA SICUREZZA E CONTROLLO TERRITORIO               | 1) Videosorveglianza e partecipazione   | CR                |
|        |   | 2) Servizi interforze e presidi decentrati  | CR                |
| P15    | SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SISTEMA ECOMUSEALE         | 1) Progetto di realizzazione area ecologicamente attrezzata (AEA) della zona produttiva in Argenta Capoluogo ed iniziative di marketing connesse.   | CR                |

NA = Non Attivato; NL = Non in Linea; L = in Linea; CR = Completamente Realizzato

| PROGR. | DESCRIZIONE PROGRAMMA                                   | OBIETTIVO  | SAL AL 31.12.2011 |
|--------|---|--|-------------------|
| P01    | ORGANI ISTITUZIONALI E ATTIVITA' DI SEGRETERIA GENERALE | 1) Applicazione Legge 136/2010: tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture                                | CR                |
|        |   | 2) Elaborazione Studio di fattibilità per creazione unione di Comuni   | CR                |
| P04    | ATTIVITA' FINANZIARIE E POLITICHE FISCALI               | 1) Consorzio Omnicom: definizione di un sistema integrato di governance  | CR                |
|        |   | 2) Sistema di Governance degli organismi strumentali e delle società partecipate dal comune:ridefinizione delle strategie di controllo                           | CR                |
| P10    | SERVIZI TECNICI, TERRITORIALI E AMBIENTALI              | 1) Protezione civile: attivazione del protocollo di allertamento "a livelli" per una corretta informazione della rete di comunità ed implementazione cartografia | NL                |

NA = Non Attivato; NL = Non in Linea; L = in Linea; CR = Completamente Realizzato

Dal 2012 gli **Obiettivi strategici**: hanno valenza triennale e quindi come tali si realizzano nell'arco del triennio 2012-2014

| PROGR. | DESCRIZIONE PROGRAMMA                                  | OBIETTIVI STRATEGICI   | SAL AL<br>31.12.2012 |
|--------|--|--|----------------------|
| P01    | Organi Istituzionali e Attività di Segreteria Generale | 1) Studio e realizzazione di forme associative intercomunali per la gestione dei servizi: realizzazione unione dei Comuni  | NA                   |
|        |  | 2) Trasparenza amministrativa attraverso strumenti ICT e di comunicazione attiva   | L                    |
|        |  | 3) Sportello telematico del cittadino : servizi on line per imprese (SUAP) e per cittadini (SS.DD. e Tributi)  | L                    |
| P02    | Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane       | 1) Contenimento della spesa pubblica di personale, attraverso razionalizzazione delle strutture burocratiche e amministrative  | L                    |
| P03    | Attività di Controllo, Certificazione e Statistica     | 1) Analisi, misurazione e controllo della performance dell'ente  | L                    |
| P04    | Attività Finanziarie e Politiche Fiscali               | 1) Governance delle società e degli organismi strumentali dell'ente: strutturazione sistemi di monitoraggio anche finalizzati al controllo analogo in attuazione delle strategie di gestione dei servizi pubblici locali                   | L                    |
|        |  | 2) Coordinamento delle azioni necessarie alla realizzazione dei saldi obiettivo di finanza pubblica.   | L                    |
|        |  | 3) Razionalizzazione utilizzo strutture ed attrezzature nella prospettiva di riduzione delle spese di funzionamento  | NL                   |
|        |  | 4) Semplificazione delle procedure e razionalizzazione del sistema dei controlli per il recupero dell'evasione e la velocizzazione dei tempi di riscossione  | NL                   |
| P10    | Servizi Tecnici, Territoriali e Ambientali             | 1) Interventi di messa in sicurezza della viabilità su tutto il territorio Comunale compresi interventi proposti dal PUT nel centro capoluogo di Argenta   | L                    |
|        |  | 2) Miglioramento edilizio ed interventi di adeguamento normativo alle norme di prevenzioni incendi e sismiche di edifici scolastici  | L                    |
|        |  | 3) Protezione Civile: contributo all' attivazione di protocolli di allertamento e aggiornamento/implementazione della cartografia  | NL                   |
| P11    | Pubblica Sicurezza e Controllo Territorio              | 1) Equità sociale e controllo: monitoraggio trasversale prestazioni sociali agevolate ed utilizzo immobili di E.R.P.   | L                    |
|        |  | 2) Il volontariato come risorsa: potenziamento e collaborazioni possibili nella gestione del territorio in una prospettiva di sicurezza urbana partecipata   | L                    |
|        |  | 3) La polizia locale che cambia: decentramento e delocalizzazione nelle politiche di sicurezza, coinvolgimento in nuove emergenze sociali e di degrado urbano  | L                    |
| P09    | Pianificazione e Programmazione Territorio e Ambiente  | 1) Attuazione interventi programmati dal POC al fine di contribuire allo sviluppo urbanistico del territorio   | L                    |
|        |  | 2) Riqualificazione degli ambiti di forte valenza paesaggistica nei centri urbani e nel territorio comunale  | L                    |
|        |  | 3) Impiego energie da fonte rinnovabile: bando per installazione impianti fotovoltaici a copertura edifici scolastici (ed eventuali altri edifici) di proprietà Comunale e realizzazione di efficientamento energetico in edifici comunali | NL                   |
| P15    | Sviluppo Economico-Turismo e Sistema Ecomuseale        | 1) Rafforzamento del comparto produttivo realizzazione Area Produttive Ecologicamente Attrezzata   | L                    |
|        |  | 2) Sviluppo del sistema Turistico e Museale integrato nel Parco del Delta del Po   | L                    |
|        |  | 3) Consolidamento Centro Commerciale naturale e marketing urbano   | L                    |
|        |  | 4) Sostegno al sistema agricolo di qualità   | L                    |
| P06    | Sanità e Servizi Socio – Assistenziali                 | 1) Riorganizzazione delle funzioni socio-assistenziali e socio-sanitarie   | L                    |
|        |  | 2) Sviluppo e promozione delle attività dello Sportello Sociale a contrasto della povertà  | L                    |
|        |  | 3) Qualificazione delle prestazioni sociali agevolate e sviluppo del sistema delle verifiche e degli accertamenti sui nuclei familiari richiedenti   | L                    |
| P07    | Sistema Scolastico e Formativo                         | 4) Sviluppo e promozione dei servizi educativi per la prima infanzia e sostegno alla capacità genitoriale  | L                    |
|        |  | 5) Qualificazione del sistema scolastico e razionalizzazione dei servizi di trasporto e mensa  | L                    |

|     |  |   |    |
|-----|--|---|----|
|     |  | 6) Sviluppo di servizi avanzati di formazione a distanza, in servizio e permanente  | L  |
| P13 | Gestione Patrimonio Immobiliare Comunale e Politiche Abitative | 1) Revisione elenco strade comunali previo perfezionamento degli atti di acquisizioni a patrimonio comunale delle strade private mai conferite  | NL |
|     |  | 2) Verifiche ISEE , estendendo i controlli ISEE al 100% delle richieste, ed accertamenti ERP tramite verifiche a campione su patrimonio complessivo degli alloggi acer/comune, riscatto totale Peep | L  |
|     |  | 3) Federalismo Demaniale: verifica delle acquisizioni immobiliari e progetto di valorizzazione  | NL |
| P14 | Cultura, Sport e Tempo Libero                                  | 1) Promozione culturale in collaborazione con le scuole, le associazioni, i cittadini   | L  |
|     |  | 2) Valorizzazione e promozione dell'associazionismo con particolare riferimento alle attività sportive, ricreative e culturali  | L  |
|     |  | 3) Sostenere i giovani protagonisti   | L  |
|     |  | 4) Promozione e sviluppo dei servizi e della attività della Biblioteca-Mediateca pubblica "F.L. Bertoldi"   | NL |

NA = Non Attivato; NL = Non in Linea; L = in Linea; CR = Completamente Realizzato

**3.1.2. Controllo strategico:** *(indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 - ter del TuoeL, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015)*

L'Ente è tenuto all'applicazione delle disposizioni soprarichiamate solo a decorrere dal 2015

**3.1.3. Valutazione delle performance:** *(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009)*

I criteri generali di valutazione delle performance sono stati formalizzati dal Comune di Argenta ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009 con il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 258 del 27.12.2010, modificata dalla G.C. n. 116 del 11.06.2012.

Nel Comune di Argenta esistono sistemi diversi di valutazione della performance, uno per valutare le prestazioni dei Dirigenti ed uno per valutare le prestazioni del personale dipendente di qualifica non dirigenziale.

#### **Valutazione individuale dei Dirigenti**

La valutazione delle performance dei dirigenti esprime il contributo fornito dal singolo individuo (dirigente in questo caso), in termini di risultato e di modalità di raggiungimento degli obiettivi.

Il sistema di valutazione individuale della performance dei Dirigenti viene utilizzato per la distribuzione del fondo annuale dell'indennità di risultato e quindi per la definizione delle singole quote annuali dell'indennità di risultato spettante ad ogni Dirigente.

Il Settore "Staff Segretario" fa capo al Segretario Generale di questo Comune, il quale non avendo funzioni dirigenziali è, pertanto, escluso da questo sistema di valutazione.

La metodologia adottata da questo Comune per valutare i Dirigenti è stata approvata con verbale del Nucleo di Valutazione (NdV) n. 3 del 05.05.2000, poi modificata nel corso degli anni successivi con i verbali del NdV n. 5 del 28.05.2003 e n. 2 del 27.04.2005.

Il metodo di valutazione utilizzato si basa su due principi fondamentali, quali:

La metodologia si applica a tutti i Dirigenti: il sistema è applicato per la definizione dell'indennità di posizione dei Dirigenti assunti con contratto di lavoro a "tempo indeterminato" e dei Dirigenti assunti a "tempo determinato".

La valutazione avviene a livello di ente: nel condurre la valutazione occorre che vi sia un unico organo di valutazione per tutto l'ente, che sappia porre a confronto diretto i risultati di gestione conseguiti dai Dirigenti.

La scelta dell'Amministrazione è, infatti, di affidare questa valutazione all'organo di valutazione che fino al 2010 è stato il Nucleo di Valutazione poi dal 2011 all'OIV. Una parte della valutazione, però, è necessariamente demandata all'autonoma decisione dell'organo valutatore (la Giunta). Una volta elaborata la valutazione dall'organo di valutazione, questa viene trasmessa alla Giunta Comunale per la sua approvazione

Coerentemente con quanto disposto dall'art. 29 del C.C.N.L. – Area Dirigenza del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali – del 23.12.1999 e sue successive modificazioni ed integrazioni, i parametri sulla base dei quali avviene la valutazione dei Dirigenti del Comune di Argenta e quindi la determinazione dell'indennità di risultato ad essi spettante sono tre, ovvero:

- Ponderazione degli obiettivi di PEG;
- Grado di raggiungimento degli obiettivi di PEG;
- Qualità dell'apporto individuale del Dirigente.

### ***Valutazione individuale del personale dipendente non dirigenziale***

La valutazione delle prestazioni e dei risultati è entrata a far parte dei criteri di gestione delle risorse umane, consentendo non solo di formulare un quadro chiaro sull'andamento lavorativo di coloro che operano all'interno di un'organizzazione, ma anche di costruire i presupposti per il suo miglioramento.

La valutazione delle prestazioni e dei risultati ha assunto una valenza strategica ai fini dell'impostazione di una politica di gestione delle Risorse Umane al passo con i tempi.

Il Sistema di Valutazione utilizzato dal Comune di Argenta è uno strumento in grado di governare l'intero processo di valutazione, aperto e adattabile ai mutamenti organizzativi, il quale contiene i presupposti per agire sullo sviluppo e sulla valorizzazione delle professionalità e sulla qualità delle prestazioni lavorative, per l'aumento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa.

La metodologia utilizzata valuta la qualità dei comportamenti organizzativi rispetto a fattori comportamentali e l'apporto agli obiettivi di servizio, per tutti i dipendenti e anche la qualità dei risultati raggiunti su obiettivi assegnati per i titolari di posizioni organizzative.

I comportamenti organizzativi sono la messa in atto, in situazioni definite e osservabili, di competenze (l'insieme delle conoscenze, delle capacità e delle qualità individuali) e di motivazioni (relative alla situazione professionale e personale). L'insieme dei 14 fattori comportamentali utilizzati dal Sistema di Valutazione del Comune di Argenta permette di valutare efficacemente la qualità della prestazione di tutti i ruoli organizzativi dell'ente.

I fattori comportamentali sono ponderati, mediante l'attribuzione a ciascun fattore, del grado di rilevanza adeguato rispetto ai contenuti del ruolo. Ciascun fattore è articolato su gradi di rilevanza predefiniti e a ciascun grado corrisponde un punteggio.

La valutazione consiste nell'assegnazione a ciascun fattore comportamentale, del grado di prestazione da scegliere all'interno di una scala a differenziale semantico di 5 gradi.

Il punteggio è dato dall'incrocio tra grado di rilevanza richiesto e grado di prestazione realizzato. Il valore della prestazione è articolato per classi di rilevanza dei fattori ed è dato, per ciascuna classe, dalla sommatoria delle prestazioni realizzate sui singoli fattori comportamentali.

Il funzionamento del sistema di valutazione sopra descritto nel corso dell'anno 2012 ha evidenziato la necessità di apportare delle modifiche allo stesso per realizzare il passaggio dalla cultura di mezzi (input) a quella di risultati (output ed outcome), al fine di produrre una tangibile misurazione della performance delle Amministrazioni Pubbliche.

**3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate** *(ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra)*

L'Ente è tenuto all'applicazione delle disposizioni soprarichiamate solo a decorrere dal 2015

## PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

#### ENTRATE

| ENTRATE   | 2009                 | 2010                 | 2011                 | 2012                 | 2013 da Pre-consuntivo | % di incremento /decremento rispetto al primo anno |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------------------|--|
| <b>TITOLO 1-2-3:</b>  |                      |                      |                      |                      |                        |  |
| Entrate Correnti  | 17.890.561,17        | 18.335.601,96        | 15.796.385,33        | 17.273.011,22        | 22.520.565,74          | 25,88%   |
| <b>TITOLO 4:</b>  |                      |                      |                      |                      |                        |  |
| Cat.1-Entrate da Alienazione di Beni Patrimoniali                   | 263.789,29           | 65.023,35            | 353.204,44           | 41.648,67            | 25.282,88              | -90,42%  |
| Cat.2-Trasferimenti di Capitale dallo Stato                         | 68.401,44            | 3.401,44             | 3,57                 | 0,00                 | 0,00                   | -100,00%   |
| Cat.3-Trasferimenti di Capitale dalla Regione                       | 497.469,84           | 625.104,03           | 170.421,26           | 111.385,50           | 1.201.178,40           | 141,46%  |
| Cat.4- Trasferimenti di Capitale da altri Enti del Settore Pubblico | 292.975,63           | 167.286,17           | 44.885,35            | 441.546,48           | 86.864,92              | -70,35%  |
| Cat.5-Trasferimenti di Capitale da altri Soggetti                   | 661.611,28           | 602.293,29           | 526.749,45           | 653.318,99           | 779.825,03             | 17,87%   |
| <b>TITOLO 5:</b>  |                      |                      |                      |                      |                        |  |
| Cat. 1- Anticipazione di cassa                                      | 3.460.303,45         | 1.222.499,83         | 1.930.542,07         | 1.021.235,56         | 869.466,87             | -74,87%  |
| Cat.3-Assunzione di mutui e prestiti                                | 0,00                 | 0,00                 | 974.500,00           | 480.000,00           | 1.570.000,00           |  |
| Cat.4-Emissione di Prestiti Obbligazionari                          | 1.260.000,00         | 1.232.000,00         | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                   | -100,00%   |
| Cat. 6 Riscossione crediti  | 0,00                 | 0,00                 | 8.291,85             | 0,00                 | 0,00                   |  |
| <b>TOTALE</b>   | <b>24.395.112,10</b> | <b>22.253.210,07</b> | <b>19.804.983,32</b> | <b>20.022.146,42</b> | <b>27.053.183,84</b>   | <b>10,90%</b>                                      |

Si precisa che il significativo incremento delle entrate correnti nell'ultimo esercizio è dovuto essenzialmente all'iscrizione in bilancio delle entrate da TARES ( 3.744.156,59 ) non presenti in alcun modo negli esercizi precedenti in quanto la Tariffa di Igiene ambientale, istituita nel 2004, era riscossa dal gestore del servizio raccolta e smaltimento rifiuti.

#### SPESE

| SPESE                             | 2009                 | 2010                 | 2011                 | 2012                 | 2013 da Pre-consuntivo | % di incremento /decremento rispetto al primo anno |
|-----------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------------------|--|
| <b>TITOLO 1:</b>                  |                      |                      |                      |                      |                        |  |
| Spese Correnti                    | 15.188.898,19        | 15.258.830,87        | 13.704.484,42        | 14.196.868,58        | 19.844.678,01          | 30,65%   |
| <b>TITOLO 2:</b>                  |                      |                      |                      |                      |                        |  |
| Spese in Conto Capitale           | 2.862.271,63         | 2.576.539,89         | 1.929.198,01         | 2.480.116,32         | 3.735.040,48           | 30,49%   |
| <b>TITOLO 3:</b>                  |                      |                      |                      |                      |                        |  |
| Spese per il rimborso di Prestiti | 5.910.463,45         | 3.568.461,54         | 4.275.639,34         | 3.343.442,62         | 3.350.492,28           | -43,31%  |
| <b>TOTALE</b>                     | <b>23.961.633,27</b> | <b>21.403.832,30</b> | <b>19.909.321,77</b> | <b>20.020.427,52</b> | <b>26.930.210,77</b>   | <b>12,39%</b>                                      |



Al fine di garantire una sostanziale omogeneità dei dati oggetto di confronto nei vari anni, deve segnalarsi quanto segue:

*Spese Correnti:* A differenza degli anni dal 2009 al 2012, nel 2013 sono inclusi fra le spese correnti i corrispettivi dovuti dall'ente alla società che gestisce il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti per € 3.578.201,88; tale somma è finanziata per intero dalle entrate derivanti dalla TARES parimenti iscritte in bilancio a partire dal 2013. Fino al 2013 non transitavano per il bilancio del comune né le entrate da TIA, né le spese per il servizio raccolta e smaltimento rifiuti da tale gettito finanziate ed interamente contabilizzate dal gestore del servizio, cui era affidata anche la riscossione della TIA. Lo stesso dicasi per la quota di tributo ambientale dovuta alla provincia inclusa fra le entrate tributarie e le spese correnti 2013 in relazione all'istituzione della TARES ( € 50.000,00). Sempre tra le spese correnti 2013 sono presenti € 2.419.072,00 corrispondenti alla quota di alimentazione del Fondo di Solidarietà comunale a carico del comune di Argenta, corrispondente ad analoga somma iscritta fra le entrate tributarie da IMU ( di fatto un regolarizzo contabile). Tra le spese correnti 2012 sono inseriti € 737.734,88 corrispondenti alle somme da restituire rispetto alle erogazioni del Fondo Sperimentale di Riequilibrio. Riguardo le spese correnti 2012 deve poi precisarsi che le stesse sono caratterizzate da un'evento di carattere straordinario che ne riduce il valore: l'ente aderì alla sospensiva accordata dalla Cassa DD. e PP. agli enti colpiti dal sisma del maggio 2012 incluse le spese. Al fine di una corretta valutazione della performance finanziaria del comune, andrebbero aggiunte le somme dovute per interessi ( € 287.035,46), analogamente dicasi per le quote capitale ( € 287.833,68). Da ultimo deve considerarsi la circostanza che fra le spese correnti è presente una voce di trasferimento agli altri comuni in associazione/convenzione della quota di entrate da Sanzioni per violazione al codice della strada di rispettiva competenza. Detta voce di spesa ( € 914.736,48 per il 2009, € 1.111.404,61 per il 2010, € 615.311,65 per il 2011, € 759.866,34 per il 2012 ed € 910.392,85 per il 2013) varia in misura corrispondente alle rispettive entrate. Si riporta di seguito, per opportuna chiarezza una sintesi delle spese al netto/con l'inserimento delle voci sopraindicate. Le spese del Titolo III sono al netto dei rimborsi per anticipazione di tesoreria.

| SPESE                             | 2009                 | 2010                 | 2011                 | 2012                 | 2013 da Pre-consuntivo | % di incremento /decremento rispetto al primo anno |
|-----------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------------------|--|
| <b>TITOLO 1:</b>                  |                      |                      |                      |                      |                        |  |
| Spese Correnti                    | 14.274.161,71        | 14.147.426,26        | 13.089.172,77        | 12.986.302,82        | 12.887.011,28          | -9,72%   |
| <b>TITOLO 2:</b>                  |                      |                      |                      |                      |                        |  |
| Spese in Conto Capitale           | 2.862.271,63         | 2.576.539,89         | 1.929.198,01         | 2.480.116,32         | 3.735.040,48           | 30,49%   |
| <b>TITOLO 3:</b>                  |                      |                      |                      |                      |                        |  |
| Spese per il rimborso di Prestiti | 2.450.160,00         | 2.345.961,71         | 2.345.097,27         | 2.322.207,06         | 2.481.025,41           | 1,26%  |
| <b>TOTALE</b>                     | <b>19.586.593,34</b> | <b>19.069.927,86</b> | <b>17.363.468,05</b> | <b>17.788.626,20</b> | <b>19.103.077,17</b>   | <b>-2,47%</b>                                      |

## PARTITE DI GIRO

| PARTITE DI GIRO   | 2009         | 2010         | 2011         | 2012         | 2013 da Pre-consuntivo | % di incremento/decremento rispetto al primo anno |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|------------------------|---|
| <b>TITOLO 6:</b><br>Entrate da Servizi Per Conto di Terzi | 1.607.258,58 | 1.571.178,59 | 1.506.752,08 | 1.356.402,94 | 1.889.383,92           | 17,55%  |
| <b>TITOLO 4:</b><br>Spese Per Servizi Per Conto di Terzi  | 1.607.258,58 | 1.571.178,59 | 1.506.752,08 | 1.356.402,94 | 1.889.383,92           | 17,55%  |

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

#### EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE

|  | 2009          | 2010          | 2011          | 2012          | 2013 da Pre-consuntivo |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------------|
| <b>TOTALE TITOLI(I+II+III) DELLE ENTRATE</b>                     | 17.890.561,17 | 18.335.601,96 | 15.796.385,33 | 17.273.011,22 | 22.520.565,74          |
| Spese titolo I   | 15.188.898,19 | 15.258.830,87 | 13.704.484,42 | 14.196.868,58 | 19.844.678,01          |
| Rimborso prestiti (parte del titolo III)                         | 2.450.160,00  | 2.345.961,71  | 2.345.097,27  | 2.322.207,06  | 2.481.025,41           |
| Proventi da Permessi di costruzione a destinazione corrente      | 355.001,11    | 263.483,38    | 173.951,45    | 0,00          | 0,00                   |
| Utilizzo avanzo per estinzione anticipata di mutui               | 0,00          | 62.000,00     | 0,00          | 0,00          | 0,00                   |
| Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente | 52.895,27     | 0,00          | 28.821,15     | 0,00          | 0,00                   |
| <b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>                                   | 659.399,36    | 1.056.292,76  | -50.423,76    | 753.935,58    | 194.862,32             |

Nell'anno 2012 la spesa per rimborso prestiti include € 62.000,000 per estinzioni anticipate

## EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE  |                     |                     |                     |                     |                               |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------|
|   | 2009                | 2010                | 2011                | 2012                | 2013<br>da Pre-<br>consuntivo |
| Entrate Titolo IV al netto prov destinati al corrente                     | 1.429.246,37        | 1.199.624,90        | 929.604,47          | 1.247.899,64        | 2.093.149,23                  |
| Entrate Titolo V  | 1.260.000,00        | 1.232.000,00        | 974.500,00          | 480.000,00          | 1.570.000,00                  |
| <b>TOTALE TITOLI( IV+V )</b>  | <b>2.689.246,37</b> | <b>2.431.624,90</b> | <b>1.904.104,47</b> | <b>1.727.899,64</b> | <b>3.663.149,23</b>           |
| Spese Titolo II   | 2.862.271,63        | 2.576.539,89        | 1.929.198,01        | 2.480.116,32        | 3.735.040,48                  |
| <b>DIFFERENZA DI PARTE CAPITALE</b>                                       | <b>-173.025,26</b>  | <b>-144.914,99</b>  | <b>-25.093,54</b>   | <b>-752.216,68</b>  | <b>-71.891,25</b>             |
| Entrate correnti destinate ad investimenti                                | 0                   | 0                   | 0                   | 639.957,45          |                               |
| Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale | 215.829,97          | 150.000,00          | 82.485,00           | 112.259,23          | 75.413,33                     |
| <b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>  | <b>42.804,71</b>    | <b>5.085,01</b>     | <b>57.391,46</b>    | <b>0,00</b>         | <b>3.522,08</b>               |

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\*

#### Gestione di competenza del 2009. Quadro Riassuntivo.

|                   |                                     |                      |
|-------------------|-------------------------------------|----------------------|
| Riscossioni       | (+)                                 | 19.592.738,47        |
| Pagamenti         | (-)                                 | 16.852.524,90        |
| <b>Differenza</b> | <b>(+)</b>                          | <b>2.740.213,57</b>  |
| Residui Attivi    | (+)                                 | 6.409.632,21         |
| Residui Passivi   | (-)                                 | 8.716.366,95         |
| <b>Differenza</b> |                                     | <b>-2.306.734,74</b> |
|                   | <b>Avanzo(+) o<br/>Disavanzo(-)</b> | <b>433.478,83</b>    |

#### Gestione di competenza del 2010. Quadro Riassuntivo.

|                   |                                     |                     |
|-------------------|-------------------------------------|---------------------|
| Riscossioni       | (+)                                 | 17.978.787,83       |
| Pagamenti         | (-)                                 | 16.395.428,94       |
| <b>Differenza</b> | <b>(+)</b>                          | <b>1.583.358,89</b> |
| Residui Attivi    | (+)                                 | 5.845.600,83        |
| Residui Passivi   | (-)                                 | 6.579.581,95        |
| <b>Differenza</b> |                                     | <b>-733.981,12</b>  |
|                   | <b>Avanzo(+) o<br/>Disavanzo(-)</b> | <b>849.377,77</b>   |

**Gestione di competenza del 2011. Quadro Riassuntivo**

|                   |  |                      |
|-------------------|--|----------------------|
| Riscossioni       | (+)                                    | 17.609.544,25        |
| Pagamenti         | (-)                                    | 16.577.912,39        |
| <b>Differenza</b> | (+)                                    | <b>1.031.631,86</b>  |
| Residui Attivi    | (+)                                    | 3.702.191,15         |
| Residui Passivi   | (-)                                    | 4.838.161,46         |
| <b>Differenza</b> |  | <b>-1.135.970,31</b> |
|                   | <b>Avanzo(+)</b> o <b>Disavanzo(-)</b> | <b>-104.338,45</b>   |

**Gestione di competenza del 2012. Quadro Riassuntivo**

|                   |  |                      |
|-------------------|--|----------------------|
| Riscossioni       | (+)                                    | 17.151.108,85        |
| Pagamenti         | (-)                                    | 15.371.614,02        |
| <b>Differenza</b> | (+)                                    | <b>1.779.494,83</b>  |
| Residui Attivi    | (+)                                    | 4.227.440,51         |
| Residui Passivi   | (-)                                    | 6.005.216,44         |
| <b>Differenza</b> |  | <b>-1.777.775,93</b> |
|                   | <b>Avanzo(+)</b> o <b>Disavanzo(-)</b> | <b>1.718,90</b>      |

**Gestione di competenza del 2013. Quadro Riassuntivo - Dati da Pre-consuntivo**

|                   |  |                    |
|-------------------|--|--------------------|
| Riscossioni       | (+)                                    | 21.462.865,06      |
| Pagamenti         | (-)                                    | 20.713.125,43      |
| <b>Differenza</b> | (+)                                    | <b>749.739,63</b>  |
| Residui Attivi    | (+)                                    | 7.479.702,70       |
| Residui Passivi   | (-)                                    | 8.106.469,26       |
| <b>Differenza</b> |  | <b>-626.766,56</b> |
|                   | <b>Avanzo(+)</b> o <b>Disavanzo(-)</b> | <b>122.973,07</b>  |

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

| Descrizione                         | 2009                | 2010                | 2011                | 2012              | 2013<br>dati da Pre-<br>consuntivo |
|-------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------|------------------------------------|
| Fondo Cassa al 31 Dicembre          | 637.928,61          | 0,00                | 459,37              | 319.961,36        | 0,00                               |
| Totale Residui Attivi Finali        | 13.338.771,11       | 13.150.635,53       | 11.080.184,82       | 10.504.861,46     | 12.752.051,85                      |
| Totale Residui Passivi Finali       | 12.377.623,34       | 10.768.309,83       | 9.804.273,59        | 10.293.426,29     | 11.926.042,34                      |
| <b>Risultato di amministrazione</b> | <b>1.599.076,38</b> | <b>2.382.325,70</b> | <b>1.276.370,60</b> | <b>531.396,53</b> | <b>826.009,51</b>                  |
| Utilizzo anticipazione di cassa     | SI                  | SI                  | SI                  | SI                | SI                                 |

| RISULTATO D'AMMINISTRAZIONE DI CUI: | 2009                | 2010                | 2011                | 2012              | 2013<br>dati da pre-<br>consuntivo |
|-------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------|------------------------------------|
| Vincolato                           | 1.268.115,21        | 1.844.548,63        | 992.193,99          | 423.564,46        |                                    |
| Per spese in conto capitale         | 147.374,65          | 109.781,33          | 143.017,57          | 100.308,63        |                                    |
| Per fondo ammortamento              | 18.460,10           | 24.712,08           | 30.881,03           | 7.523,44          |                                    |
| Non vincolato                       | 165.126,42          | 403.283,66          | 110.278,01          | 0,00              |                                    |
| <b>TOTALE</b>                       | <b>1.599.076,38</b> | <b>2.382.325,70</b> | <b>1.276.370,60</b> | <b>531.396,53</b> | <b>826.009,51</b>                  |

Ancora non sono disponibili i vincoli sull'utilizzo dell'avanzo in quanto sono ancora in corso le chiusure contabili dell'esercizio 2013.

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

|   | 2009              | 2010              | 2011              | 2012              | 2013<br>dati da pre-<br>consuntivo |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------|
| Reinvestimento quote accantonate per ammortamento |                   |                   |                   | 30.000,00         |                                    |
| Finanziamento debiti fuori bilancio               |                   |                   |                   |                   |                                    |
| Salvaguardia equilibri di bilancio                |                   |                   |                   |                   |                                    |
| Spese correnti non ripetitive                     |                   |                   |                   |                   |                                    |
| Spese correnti in sede di assestamento            | 52.895,27         |                   | 28.821,15         |                   |                                    |
| Spese di investimento                             | 215.829,97        | 150.000,00        | 82.485,00         | 82.259,23         | 75.413,33                          |
| Estinzione anticipata di prestiti                 |                   | 62.000,00         |                   |                   |                                    |
| <b>Totale</b>                                     | <b>268.725,24</b> | <b>212.000,00</b> | <b>111.306,15</b> | <b>112.259,23</b> | <b>75.413,33</b>                   |

#### 4. Gestione dei residui.

**Totale residui di inizio e fine mandato** (certificato consuntivo - quadro 11) \*

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato

| RESIDUI ATTIVI<br>Primo anno del<br>mandato: 2009 | Iniziali             | Riscossi            | Maggiori         | Minori             | Saldo<br>variazioni<br>ai residui | Riaccertati          | Da Riportare        | Residui<br>provenienti<br>dalla<br>gestione di<br>competenza | Totale residui<br>di fine<br>gestione |
|---|----------------------|---------------------|------------------|--------------------|-----------------------------------|----------------------|---------------------|--|---------------------------------------|
|   | a                    | b                   | c                | d                  | e=(c+d)                           | f=(a+e)              | g= (f-b)            | h  | i=(g+h)                               |
| Titolo 1- Tributarie                              | 2.061.972,10         | 783.719,15          | 70.684,27        | -105.599,84        | -34.915,57                        | 2.027.056,53         | 1.243.337,38        | 1.096.541,34   | 2.339.878,72                          |
| Titolo 2- Contributi e<br>Trasferimenti           | 833.369,99           | 647.944,26          | 0,00             | -43.424,47         | -43.424,47                        | 789.945,52           | 142.001,26          | 985.543,70   | 1.127.544,96                          |
| Titolo 3-<br>Extratributarie                      | 2.781.830,82         | 522.645,58          | 0,00             | -96.975,49         | -96.975,49                        | 2.684.855,33         | 2.162.209,75        | 3.112.523,78   | 5.274.733,53                          |
| <b>Parziale Titolo:<br/>1+2+3</b>                 | <b>5.677.172,91</b>  | <b>1.954.308,99</b> | <b>70.684,27</b> | <b>-245.999,80</b> | <b>-175.315,53</b>                | <b>5.501.857,38</b>  | <b>3.547.548,39</b> | <b>5.194.608,82</b>  | <b>8.742.157,21</b>                   |
| Titolo 4- In conto<br>capitale                    | 5.185.345,55         | 1.331.153,84        | 0,38             | -728.179,91        | -728.179,53                       | 4.457.166,02         | 3.126.012,18        | 1.016.853,86   | 4.142.866,04                          |
| Titolo 5- Accensione<br>di prestiti               | 171.300,01           | 0,00                | 0,00             | 0,00               | 0,00                              | 171.300,01           | 171.300,01          | 0,00   | 171.300,01                            |
| Titolo 6- Servizi per<br>conto di terzi           | 101.823,10           | 17.496,19           | 0,01             | -48,60             | -48,59                            | 101.774,51           | 84.278,32           | 198.169,53   | 282.447,85                            |
| <b>Totale titoli<br/>1+2+3+4+5+6</b>              | <b>11.135.641,57</b> | <b>3.302.959,02</b> | <b>70.684,66</b> | <b>-974.228,31</b> | <b>-903.543,65</b>                | <b>10.232.097,92</b> | <b>6.929.138,90</b> | <b>6.409.632,21</b>  | <b>13.338.771,11</b>                  |

Residui Attivi ultimo anno del mandato (da Pre-Consuntivo 2013)

| RESIDUI ATTIVI<br>Quarto anno del<br>mandato: 2013 | Iniziali             | Riscossi            | Maggiori         | Minori           | Saldo<br>variazioni<br>ai residui | Riaccertati          | Da Riportare        | Residui<br>provenienti<br>dalla<br>gestione di<br>competenza | Totale residui<br>di fine<br>gestione |
|--|----------------------|---------------------|------------------|------------------|-----------------------------------|----------------------|---------------------|--|---------------------------------------|
|  | a                    | b                   | c                | d                | e=(c+d)                           | f=(a+e)              | g= (f-b)            | h  | i=(g+h)                               |
| Titolo 1- Tributarie                               | 2.303.042,81         | 2.132.262,20        | 96.338,76        | 0,00             | 96.338,76                         | 2.399.381,57         | 267.119,37          | 2.178.420,49   | 2.445.539,86                          |
| Titolo 2- Contributi e<br>Trasferimenti            | 902.598,45           | 349.414,49          | 0,00             | -800,01          | -800,01                           | 901.798,44           | 552.383,95          | 833.873,88   | 1.386.257,83                          |
| Titolo 3-<br>Extratributarie                       | 4.142.356,91         | 1.283.893,05        | 0,00             | -3.500,02        | -3.500,02                         | 4.138.856,89         | 2.854.963,84        | 2.298.160,12   | 5.153.123,96                          |
| <b>Parziale Titolo:<br/>1+2+3</b>                  | <b>7.347.998,17</b>  | <b>3.765.569,74</b> | <b>96.338,76</b> | <b>-4.300,03</b> | <b>92.038,73</b>                  | <b>7.440.036,90</b>  | <b>3.674.467,16</b> | <b>5.310.454,49</b>  | <b>8.984.921,65</b>                   |
| Titolo 4- In conto<br>capitale                     | 2.721.527,44         | 1.513.846,35        | 4,89             | 0,00             | 4,89                              | 2.721.532,33         | 1.207.685,98        | 1.045.001,42   | 2.252.687,40                          |
| Titolo 5-<br>Accensione di<br>prestiti             | 213.912,51           | 0,00                | 0,00             | 0,00             | 0,00                              | 213.912,51           | 213.912,51          | 580.000,00   | 793.912,51                            |
| Titolo 6- Servizi per<br>conto di terzi            | 221.423,34           | 45.139,74           | 0,00             | 0,00             | 0,00                              | 221.423,34           | 176.283,60          | 544.246,79   | 720.530,39                            |
| <b>Totale titoli<br/>1+2+3+4+5+6</b>               | <b>10.504.861,46</b> | <b>5.324.555,83</b> | <b>96.343,65</b> | <b>-4.300,03</b> | <b>92.043,62</b>                  | <b>10.596.905,08</b> | <b>5.272.349,25</b> | <b>7.479.702,70</b>  | <b>12.752.051,95</b>                  |

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato

| RESIDUI PASSIVI<br>Primo anno del<br>mandato: 2009 | Iniziali             | Pagati              | Maggiori    | Minori               | Saldo<br>variazioni ai<br>residui | Riaccertati         | Da Riportare        | Residui<br>provenienti<br>dalla<br>gestione di<br>competenza | Totale<br>residui di<br>fine gestione |
|--|----------------------|---------------------|-------------|----------------------|-----------------------------------|---------------------|---------------------|--|---------------------------------------|
|  | a                    | b                   | c           | d                    | e=(c+d)                           | f=(a+e)             | g= (f-b)            | h  | i=(g+h)                               |
| Titolo 1- Spese Correnti                           | 4.090.239,25         | 2.970.104,39        | 0,00        | -100.141,60          | -100.141,60                       | 3.990.097,65        | 1.019.993,26        | 3.496.626,13   | 4.516.619,39                          |
| Titolo 2- Spese in Conto Capitale                  | 4.918.192,91         | 1.164.430,84        | 0,00        | -1.140.476,53        | -1.140.476,53                     | 3.777.716,38        | 2.613.285,54        | 1.752.706,29   | 4.365.991,83                          |
| Titolo 3- Spese per Rimborso Prestiti              | 1.502.711,22         | 1.502.711,22        | 0,00        | 0,00                 | 0,00                              | 1.502.711,22        | 0,00                | 3.460.303,45   | 3.460.303,45                          |
| Titolo 4- Spese per rimborso Prestiti              | 37.920,08            | 9.893,89            | 0,00        | -48,60               | -48,60                            | 37.871,48           | 27.977,59           | 6.731,08   | 34.708,67                             |
| <b>Totale Titoli:<br/>1+2+3+4</b>                  | <b>10.549.063,46</b> | <b>5.647.140,34</b> | <b>0,00</b> | <b>-1.240.666,73</b> | <b>-1.240.666,73</b>              | <b>9.308.396,73</b> | <b>3.661.256,39</b> | <b>8.716.366,95</b>  | <b>12.377.623,34</b>                  |

Residui Passivi ultimo anno del mandato (da Pre-Consuntivo 2013)

| RESIDUI PASSIVI<br>Quarto anno del<br>mandato:2013 | Iniziali             | Pagati              | Maggiori    | Minori            | Saldo<br>variazioni ai<br>residui | Riaccertati          | Da Riportare        | Residui<br>provenienti<br>dalla<br>gestione di<br>competenza | Totale<br>residui di<br>fine gestione |
|--|----------------------|---------------------|-------------|-------------------|-----------------------------------|----------------------|---------------------|--|---------------------------------------|
|  | a                    | b                   | c           | d                 | e=(c+d)                           | f=(a+e)              | g= (f-b)            | h  | i=(g+h)                               |
| Titolo 1- Spese Correnti                           | 5.099.528,26         | 3.077.999,17        | 0,00        | -79.596,39        | -79.596,39                        | 5.019.931,87         | 1.941.932,70        | 4.261.729,89   | 6.203.662,59                          |
| Titolo 2- Spese in Conto Capitale                  | 4.031.679,89         | 2.290.946,32        | 0,00        | 0,00              | 0,00                              | 4.031.679,89         | 1.740.733,57        | 2.427.627,82   | 4.168.361,39                          |
| Titolo 3- Spese per Rimborso Prestiti              | 1.021.235,56         | 1.021.235,56        | 0,00        | 0,00              | 0,00                              | 1.021.235,56         | 0,00                | 869.466,87   | 869.466,87                            |
| Titolo 4- Spese per rimborso Prestiti              | 140.982,58           | 4.075,77            | 0,00        | 0,00              | 0,00                              | 140.982,58           | 136.906,81          | 547.839,91   | 684.746,72                            |
| <b>Totale Titoli:<br/>1+2+3+4</b>                  | <b>10.293.426,29</b> | <b>6.394.256,82</b> | <b>0,00</b> | <b>-79.596,39</b> | <b>-79.596,39</b>                 | <b>10.213.829,90</b> | <b>3.819.573,08</b> | <b>8.106.664,49</b>  | <b>11.926.237,57</b>                  |

\*Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato.

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

| Residui Attivi al 31/12/2012                                  | 2009 E PRECEDENTI (2007+2008) | 2010                | 2011                | 2012                | TOTALE RESIDUI DA ULTIMO RENDICONTO APPROVATO |
|---|-------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---|
| TITOLO 1 :Entrate Tributarie                                  | 59.141,32                     | 67.203,43           | 233.842,43          | 1.942.855,63        | 2.303.042,81                                  |
| TITOLO 2: Trasferimenti da Stato, Regione ed Altri EE PP      | 98.866,55                     | 129.816,97          | 121.246,33          | 551.707,64          | 901.637,49                                    |
| TITOLO 3: Entrate Extratributarie                             | 1.839.319,37                  | 1.882.048,78        | 712.148,83          | 1.326.765,30        | 5.760.282,28                                  |
| <b>TOTALE</b>   | <b>1.997.327,24</b>           | <b>2.079.069,18</b> | <b>1.067.237,59</b> | <b>3.821.328,57</b> | <b>8.964.962,58</b>                           |
| <b>CONTO CAPITALE</b>   |                               |                     |                     |                     |   |
| TITOLO 4 : Entrate da Alienazioni e Trasferimenti da Capitale | 429.969,45                    | 363.221,69          | 60.000,00           | 404.452,74          | 1.257.643,88                                  |
| TITOLO 5 : Entrate derivanti da accensioni di prestiti        | 0,00                          | 0,00                | 42.936,50           | 0,00                | 42.936,50                                     |
| <b>TOTALE</b>   | <b>429.969,45</b>             | <b>363.221,69</b>   | <b>102.936,50</b>   | <b>404.452,74</b>   | <b>1.300.580,38</b>                           |
| TITOLO 6: Entrate da Servizi Per Conto Di Terzi               | 80333,86                      | 60.658,09           | 0,00                | 1.659,20            | 142.651,15                                    |
| <b>TOTALE GENERALE</b>  | <b>2.507.630,55</b>           | <b>2.502.948,96</b> | <b>1.170.174,09</b> | <b>4.227.440,51</b> | <b>10.408.194,11</b>                          |

| Residui Passivi al 31/12/2012           | 2009 e precedenti   | 2010              | 2011              | 2012                | TOTALE RESIDUI DA ULTIMO RENDICONTO APPROVATO |
|---|---------------------|-------------------|-------------------|---------------------|---|
| TITOLO 1 :Spese Correnti                | 604.662,81          | 562.817,35        | 311.165,73        | 3.602.407,87        | 5.081.053,76                                  |
| TITOLO 2: Spese In Conto Capitale       | 727.277,33          | 353.452,74        | 210.234,91        | 1.372.135,70        | 2.663.100,68                                  |
| TITOLO 3: Rimborso di Prestiti          | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 1.021.235,56        | 1.021.235,56                                  |
| TITOLO 4: Spese Per Servizi Conto Terzi | 5.104,67            | 72.781,25         | 32.773,55         | 9.437,31            | 120.096,78                                    |
| <b>TOTALE GENERALE</b>                  | <b>1.337.044,81</b> | <b>989.051,34</b> | <b>554.174,19</b> | <b>6.005.216,44</b> | <b>8.885.486,78</b>                           |

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

|  | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 Pre-consuntivo |
|--|------|------|------|------|---------------------|
| <b>Percentuale tra residui attivi I e III(Totale Gestione) e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III</b> | 66%  | 68%  | 49%  | 40%  | 44%                 |

Si ritiene utile precisare che a partire dal 2011 sono stati "stralciati" dal conto del bilancio residui attivi di dubbia esigibilità relativi a ruoli per sanzioni al Codice della strada riferiti a tutti i comuni in Associazione/convenzione per il servizio di Polizia Municipale; ciò ha determinato per la gran parte la variazione sopraevidenziata nel rapporto fra competenza e residui.



## 5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge :

| 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
|------|------|------|------|------|
| S    | S    | S    | S    | S    |

L'Ente ha rispettato in tutti gli anni del mandato gli obiettivi del Patto di Stabilità Interno

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

**Nessuno**

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

**Non ricorre la fattispecie**

## 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

|  | 2009          | 2010          | 2011          | 2012          | 2013          |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>Residuo debito finale</b>                               | 27.286.752,46 | 26.180.139,90 | 24.784.449,24 | 23.221.191,60 | 22.310.166,19 |
| <b>Popolazione residente</b>                               | 22.570        | 22.575        | 22.553        | 22.412        | 22.229        |
| <b>Rapporto tra residuo debito e popolazione residente</b> | 1.208,98      | 1.159,70      | 1.098,94      | 1.036,11      | 1.003,65      |

(Questionario Corte dei Conti - bilancio di previsione)

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

|   | 2009  | 2010  | 2011  | 2012  | 2013<br>da Pre-<br>consuntivo |
|---|-------|-------|-------|-------|-------------------------------|
| <b>Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)</b> | 5,94% | 5,48% | 5,57% | 5,27% | 5,24%                         |

L'importo degli interessi passivi di ciascun anno è stato rapportato alle entrate correnti accertate nel rendiconto del penultimo anno precedente a norma dell'art.204 , comma 1, del TUEOL

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

**Nessuno**

6.4. Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

**Nessuno**

**7. Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

#### CONTO DEL PATRIMONIO 2008

| Attivo                                  | Importo               | Passivo          |                       |
|---|-----------------------|------------------|-----------------------|
| Immobilizzazioni immateriali            | 1.420.848,00          | PATRIMONIO NETTO | <b>39.514.496,00</b>  |
| Immobilizzazioni materiali              | 74.416.720,00         |                  |                       |
| Immobilizzazioni Finanziarie            | 32.314.772,00         |                  |                       |
| Rimanenze                               |                       |                  |                       |
| Crediti                                 | 10.097.680,00         |                  |                       |
| ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE |                       | CONFERIMENTI     | <b>42.800.512,00</b>  |
| DISPONIBILITA' LIQUIDE                  | 241.896,00            | DEBITI           | <b>36.113.586,00</b>  |
| RATEI E RISCONTI                        | <b>20.683,00</b>      | RATEI E RISCONTI | <b>84.005,00</b>      |
| <b>TOTALE</b>                           | <b>118.512.599,00</b> | <b>TOTALE</b>    | <b>118.512.599,00</b> |

## CONTO DEL PATRIMONIO 2012

| Attivo                                  | Importo               | Passivo          |                       |
|---|-----------------------|------------------|-----------------------|
| Immobilizzazioni immateriali            | 1.160.703,45          | PATRIMONIO NETTO | 44.265.569,76         |
| Immobilizzazioni materiali              | 76.594.072,01         |                  |                       |
| Immobilizzazioni Finanziarie            | 31.466.787,28         |                  |                       |
| Rimanenze                               | -                     |                  |                       |
| Crediti                                 | 9.207.646,93          |                  |                       |
| ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE |                       | CONFERIMENTI     | 43.673.277,69         |
| DISPONIBILITA' LIQUIDE                  | 319.961,36            | DEBITI           | 30.822.868,81         |
| RATEI E RISCONTI                        | 26.707,35             | RATEI E RISCONTI | 14.162,12             |
| <b>TOTALE</b>                           | <b>118.775.878,38</b> | <b>TOTALE</b>    | <b>118.775.878,38</b> |

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

### 7.2. Conto economico in sintesi.

*Riportare quadro 8 quinqués del certificato al conto consuntivo*

#### QUADRO 8 QUINQUES - CONTO ECONOMICO - 2008

(Dati in euro)

| VOCI DEL CONTO ECONOMICO                                    | Codice | Importo       |
|---|--------|---------------|
| <b>A) Proventi della gestione</b>                           | 8 275  | 16.053.097,00 |
| <b>B) Costi della gestione di cui:</b>                      | 8 280  | 15.371.489,00 |
| quote di ammortamento d'esercizio                           | 8 285  | 1.614.262,00  |
| <b>C) Proventi e oneri da aziende speciali partecipate:</b> | 8 290  | -8.475,00     |
| utili   | 8 295  | 5.471,00      |
| interessi su capitale di dotazione                          | 8 300  | 0,00          |
| trasferimenti ad aziende speciali e partecipate             | 8 305  | 13.946,00     |
| <b>D.20) Proventi finanziari</b>                            | 8 310  | 8.357,00      |
| <b>D.21) Oneri finanziari</b>                               | 8 315  | 1.654.886,00  |
| <b>E) Proventi ed Oneri straordinari</b>                    |        |               |
| Proventi  | 8 320  | 3.551.357,00  |
| Insussistenze del passivo                                   | 8 321  | 176.050,00    |

|   |          |            |                     |
|---|----------|------------|---------------------|
| Sopravvenienze attive                   | 8        | 322        | 2.082.218,00        |
| Plusvalenze patrimoniali                | 8        | 323        | 1.293.089,00        |
| Oneri                                   | 8        | 325        | 992.517,00          |
| Insussistenze dell'attivo               | 8        | 326        | 219.582,00          |
| Minusvalenze patrimoniali               | 8        | 327        | 10.772,00           |
| Accantonamento per svalutazione crediti | 8        | 328        | 19.682,00           |
| Oneri straordinari                      | 8        | 329        | 742.481,00          |
| <b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b> | <b>8</b> | <b>330</b> | <b>1.585.444,00</b> |

### QUADRO 8 QUINQUES - CONTO ECONOMICO - 2012

(Dati in euro)

| VOCI DEL CONTO ECONOMICO                                    | Codice   |            | Importo             |
|---|----------|------------|---------------------|
| <b>A) Proventi della gestione</b>                           | 8        | 275        | 16.732.648,44       |
| <b>B) Costi della gestione di cui:</b>                      | 8        | 280        | 14.040.556,80       |
| quote di ammortamento d'esercizio                           | 8        | 285        | 1.659.475,89        |
| <b>C) Proventi e oneri da aziende speciali partecipate:</b> | 8        | 290        | 2.861,71            |
| utili   | 8        | 295        | 2.861,71            |
| interessi su capitale di dotazione                          | 8        | 300        | 0,00                |
| trasferimenti ad aziende speciali e partecipate             | 8        | 305        | 0,00                |
| <b>D.20) Proventi finanziari</b>                            | 8        | 310        | 1.957,67            |
| <b>D.21) Oneri finanziari</b>                               | 8        | 315        | 677.296,38          |
| <b>E) Proventi ed Oneri straordinari</b>                    |          |            |                     |
| Proventi  | 8        | 320        | 1.401.111,01        |
| Insussistenze del passivo                                   | 8        | 321        | 702.657,06          |
| Sopravvenienze attive                                       | 8        | 322        | 698.453,95          |
| Plusvalenze patrimoniali                                    | 8        | 323        | 0,00                |
| Oneri   | 8        | 325        | 2.069.285,86        |
| Insussistenze dell'attivo                                   | 8        | 326        | 911.002,66          |
| Minusvalenze patrimoniali                                   | 8        | 327        | 205,31              |
| Accantonamento per svalutazione crediti                     | 8        | 328        | 26.896,12           |
| Oneri straordinari  | 8        | 329        | 1.131.181,77        |
| <b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>                     | <b>8</b> | <b>330</b> | <b>1.351.439,79</b> |

### 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

#### Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

*Allo stato attuale è noto un debito fuori bilancio di €. 1.903,2, originatosi a seguito di sentenza del Tribunale Civile di Ferrara, da riconoscere nel corso del corrente esercizio.*

| Descrizione  | Codice       | Importi riconosciuti e finanziati nell'Esercizio |                 |                 |                 |             |
|--|--------------|--|-----------------|-----------------|-----------------|-------------|
|  |              | 2009   | 2010            | 2011            | 2012            | 2013        |
| Sentenze esecutive   | 10005        | 14.783,00  |                 |                 | 3.313,04        |             |
| Copertura di disavanzi di consorzi. Aziende speciali e di istituzioni            | 10010        |  |                 |                 |                 |             |
| Ricapitalizzazione   | 10015        |  |                 |                 |                 |             |
| Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità | 10020        |  |                 |                 |                 |             |
| Acquisizione di beni e servizi   | 10025        | 14.909,00  | 6.540,86        | 4.186,26        | 1.724,48        |             |
| <b>Totale</b>  | <b>10065</b> | <b>29.692,00</b>                                 | <b>6.540,86</b> | <b>4.186,26</b> | <b>5.037,52</b> | <b>0,00</b> |

| Descrizione                     | Codice | Importo |         |         |         |         |
|---------------------------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
|                                 |        | 2009    | 2010    | 2011    | 2012    | 2013    |
| Procedure di esecuzione forzata | 10070  | nessuna | nessuna | nessuna | nessuna | nessuna |

## 8. Spesa per il personale.

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

|   | 2009<br>Rendiconto | 2010<br>Rendiconto | 2011<br>Rendiconto | 2012<br>Rendiconto | 2013<br>Previsione |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*</b>                              | 3.907.217,77       | 3.983.885,08       | 3.868.693,84       | 3.971.113,51       | 3.702.142,89       |
| <b>Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006</b> | 3.893.885,08       | 3.868.693,84       | 3.791.113,51       | 3.702.142,89       | 3.671.450,08       |
| <b>Rispetto del limite</b>  | SI                 | SI                 | SI                 | SI                 | SI                 |
| <b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>  | 25,64%             | 25,35%             | 27,66%             | 26,08%             | 18,59%             |

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

Si ritiene utile precisare che l'incidenza delle spese di personale dell'anno 2013 ( da pre-consuntivo ) evidenzia un'abbassamento così significativo in quanto le spese correnti includono voci ( meglio specificate alla sezione 3.1 della presente relazione ) che non erano presenti negli esercizi precedenti e che pertanto determinano un'improvviso accrescimento delle spese stesse. In ogni caso, tale incidenza, opportunamente ricalcolata e dall'ente tenuta in considerazione come limite di spesa, corrisponde, per l'anno 2013, al 28,49%.

### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

|                                      | 2009   | 2010   | 2011   | 2012   | 2013   |
|--------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>Spesa personale*<br/>Abitanti</b> | 172,52 | 171,37 | 168,10 | 165,19 | 165,16 |

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

|                                | 2009   | 2010   | 2011   | 2012   | 2013   |
|--------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>Abitanti<br/>Dipendenti</b> | 169,70 | 177,76 | 181,88 | 185,22 | 186,80 |

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

**SI**

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

La spesa è rimasta nei limiti normativi, al di sotto del 50% delle spese sostenute nel 2009 – Pari a euro 26.493,63

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

L'ente non ha aziende speciali e/o Istituzioni

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

|                                 | 2009       | 2010       | 2011       | 2012       | 2013       |
|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>Fondo risorse decentrate</b> | 444.477,00 | 429.836,00 | 399.779,00 | 397.114,00 | 381.209,00 |

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Nessun provvedimento è stato adottato in quanto la fattispecie non si è verificata

## PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI DI CONTROLLO

### 1. Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo: *(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;)*

L'Ente non è stato oggetto di provvedimenti in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili

- Attività giurisdizionale: *(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.)*

L'Ente non è stato oggetto di sentenze.

**2. Rilievi dell'organo di revisione:** *(indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)*

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili

## PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

### **1. Azioni intraprese per contenere la spesa:** *(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato)*

L'Amministrazione ha dedicato particolare attenzione al contenimento delle spese di funzionamento della struttura, pur nell'intento di garantire quali-quantitativamente i servizi erogati. In particolare, per quanto concerne le spese di personale, l'azione intrapresa ed esplicitata formalmente attraverso le deliberazioni della Giunta Comunale n. 133 del 20.7.2009 e n. 65 del 29.03.2010, oltre a ridefinire l'assetto organizzativo in modo pienamente coerente con gli obiettivi strategici delineati nei documenti di programmazione, ha determinato la riduzione delle spese di personale con interventi rivolti alla razionalizzazione ed allo snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici e la riduzione di posizioni direttive, sia per le cat. D, che per le posizioni dirigenziali.

Dal 01/01/2009 ad oggi, sono state 23 le cessazioni di dipendenti registrate (dimissioni volontarie, pensionamenti e mobilità'). Di queste solo 9 sono state integrate con nuove assunzioni o mobilità'. Dall'inizio del mandato ad oggi, l'Amministrazione ha operato scelte sul fronte delle posizioni dirigenziali che hanno portato ad importanti economie in relazione alle risorse destinate alla remunerazione delle indennità della dirigenza, in osservanza ai vincoli dettati dalle norme in materia di contenimento delle spese pubbliche (- 70.000,00 euro circa dall'inizio del mandato ).

Si rimanda alla sezione 8 la quantificazione dei risparmi in termini di spesa complessiva del personale.

Altre riduzioni significative sono state operate riguardo le spese per stampati e cancelleria (rispetto all'inizio del mandato ), per fotocopiatori e pulizia uffici.

|   |           |         |               |
|---|-----------|---------|---------------|
| - | 29.814,17 | -41,52% | Pulizie       |
| - | 23.788,65 | -56,54% | Fotocopiatori |
| - | 9.315,51  | -69,56% | Stampati      |
| - | 1.966,48  | -47,76% | Cancelleria   |

Sono sempre stati rispettati i limiti di spesa previsti dall'art.6, commi da 7 a 10 e commi da 12 a 14 del DL n. 78/2010 e successive modifiche ed integrazioni.



## PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

**1. Organismi controllati:** *(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012):*

Sono state effettuate le opportune verifiche e relazionato alla Giunta Comunale di rientrare nel campo di esclusione dall'applicazione della norma che impone la dismissione; la Giunta Comunale ne ha preso atto nella seduta del 30/09/2013.

**1.1.** Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

Le società partecipate dall'ente non rientrano fra quelle di cui all'art.18, comma 2 bis, del DL 112/2008.

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Le società partecipate dall'ente non rientrano fra quelle di cui all'art.18, comma 2 bis, del DL 112/2008.

**1.3.** Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

\* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

### RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO BILANCIO ANNO 2009

| Forma giuridica<br>Tipologia di società | Campo di attività<br>(2)(3) |     |     | Fatturato registrato o<br>valore produzione | Percentuale di<br>partecipazione o di<br>capitale di<br>dotazione(4) (6) | Patrimonio netto<br>azienda o società | Risultato di<br>esercizio<br>positivo o<br>negativo |
|---|-----------------------------|-----|-----|---|--|---------------------------------------|---|
|   | A                           | B   | C   |   |  |                                       |   |
| Soelia S.p.A.                           | 005                         | 008 | 009 | 16.424.264,00                               | 100%   | 22.512.645,00                         | 76.598,00   |

### RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO BILANCIO ANNO 2013

| Forma giuridica<br>Tipologia di società | Campo di<br>attività (2)(3) |     |     | Fatturato registrato o<br>valore produzione | Percentuale di<br>partecipazione o di<br>capitale di<br>dotazione(4) (6) | Patrimonio netto<br>azienda o società | Risultato di<br>esercizio<br>positivo<br>o negativo |
|---|-----------------------------|-----|-----|---|--|---------------------------------------|---|
|   | A                           | B   | C   |   |  |                                       |   |
| Soelia S.p.A.                           | 009                         | 008 | 013 | 15.275.687,00                               | 100%   | 24.148.874,00                         | 291.518,00  |
| Terre S.r.l.                            | 002                         | 010 |     | 313.200,00                                  | 39%  | 11.112,00                             | 2.299,00  |

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

#### 1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

#### RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO BILANCIO ANNO 2009

| Forma giuridica<br>Tipologia di società | Campo di attività (2)(3) |     |   | Fatturato registrato o valore produzione | Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione(4) (6) | Patrimonio netto azienda o società | Risultato di esercizio positivo o negativo |
|---|--------------------------|-----|---|--|---|------------------------------------|--|
|   | A                        | B   | C |  |   |                                    |  |
| AMI Ferrara                             | 001                      | 004 |   | 23.625.985,00                            | 0,17%   | 9.673.194,00                       | 0,00                                       |

#### RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO BILANCIO ANNO 2013

| Forma giuridica<br>Tipologia di società | Campo di attività (2)(3) |   |   | Fatturato registrato o valore produzione | Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione(4) (6) | Patrimonio netto azienda o società | Risultato di esercizio positivo o negativo |
|---|--------------------------|---|---|--|---|------------------------------------|--|
|   | A                        | B | C |  |   |                                    |  |
| ASP                                     | 012                      |   |   | 4.530.904,00                             | 57%   | 4.944.576,00                       | 2.818,00                                   |

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

\* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

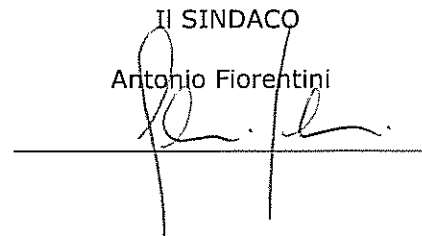
**1.5.** Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

L'ente, con deliberazione consigliare n.101 del 20/12/2010 ha effettuato la ricognizione delle proprie partecipazioni societarie ai sensi della Legge n. 244/2007 autorizzando il mantenimento delle partecipazioni detenute in quanto necessarie al perseguimento delle proprie attività istituzionali.

Tale è la relazione di fine mandato del **Comune di Argenta** che verrà certificata dall'organo di revisione contabile e trasmessa alla Sezione Regionale della Corte dei Conti e alla Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica (nelle more dell'insediamento del Tavolo tecnico interistituzionale).

Lì 24/02/2014

IL SINDACO  
Antonio Fiorentini



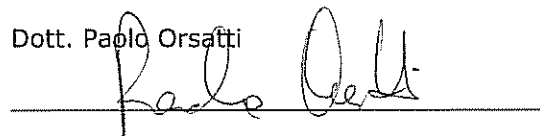
**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

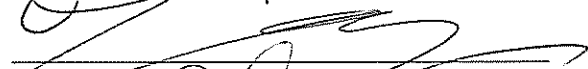
Li 26/02/2014

L'organo di revisione economico finanziario

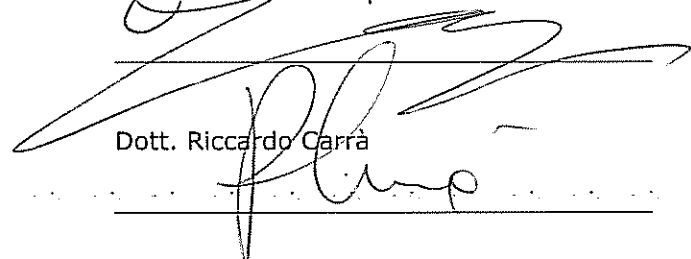
Dott. Paolo Orsatti



Dott.ssa Daniela Valponi



Dott. Riccardo Carrà



*Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.*