

Comune di Argenta Provincia di Ferrara		Settore Staff Segretario Generale
---	---	--------------------------------------

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PATROCINIO LEGALE
- CIG: ZB824E08A5**

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che con delibera di Giunta n. 148 del 11/09/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, il Comune di Argenta ha autorizzato la costituzione in giudizio nel ricorso avanti al Tribunale Civile di Ferrara – Sezione Lavoro promosso dalla ex dipendente A.Z., notificato in data 24/04/2018 prot. 7816, al fine di *“Accertare e dichiarare il diritto della ricorrente ad ottenere la progressione economica orizzontale alla cui procedura ha partecipato collocandosi al primo posto in graduatoria per il Settore di appartenenza, con decorrenza dal 01/07/2009.”*, dando mandato al Dirigente Staff del Segretario Generale di attivare la procedura comparativa per il conferimento di incarico di patrocinio legale, per un importo massimo determinato in €. 7.000,00, oltre oneri di legge;

Visto l'art.107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa ;

Visto l'art 17 del D.Lgs. 18.4.2016, n.50 che esclude espressamente la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato, ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31, e successive modificazioni in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali dall'ambito di applicazione del codice e l'art. 4 del medesimo decreto che stabilisce che l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

Ritenuto pertanto necessario avviare la procedura di selezione per la ricerca del legale a cui affidare l'incarico per la rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Argenta;

Richiamata la propria determinazione di avvio della procedura selettiva n. 435 del 11/09/2018;

RENDE NOTO

che è attivata una procedura comparativa per il conferimento di un incarico di patrocinio legale, per la rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Argenta nella vertenza avanti al Tribunale Civile di Ferrara – Sezione Lavoro promossa dalla ex dipendente A.Z., al fine di *“Accertare e dichiarare il diritto della ricorrente ad ottenere la progressione economica orizzontale alla cui procedura ha partecipato collocandosi al primo posto in graduatoria per il Settore di appartenenza. con decorrenza dal 01/07/2009”*.

1) REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione all'albo professionale degli avvocati abilitati all'esercizio dell'attività forense, e abilitazione al patrocinio avanti le giurisdizioni superiori;
- b) Acquisita e comprovata esperienza professionale specifica nel contenzioso del lavoro, prestata in forma di incarichi giudiziali e/o stragiudiziali, in particolare a favore di pubbliche amministrazioni;

- c) assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 che impediscono di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- d) assenza di provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza;
- e) insussistenza, alla data di pubblicazione del presente avviso, di condizioni di incompatibilità con ciò intendendosi l'assenza di rapporti di patrocinio legale a favore di persone fisiche e/o giuridiche o Enti Pubblici nei quali il Comune di Argenta sia controparte, anche nel caso in cui il giudizio sia concluso, ma la relativa decisione non sia passata in giudicato; la condizione di incompatibilità non sussiste nel caso in cui il Professionista abbia rinunciato, al momento della presentazione dell'istanza di affidamento di cui al presente Avviso, a tutti i giudizi promossi nei confronti del Comune di Argenta.
- f) insussistenza di cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico in oggetto con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (da acquisire ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001);
- g) possesso di valida polizza assicurativa per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale;

2) VALORE DELLA CONTROVERSIA

Il valore della controversia è indeterminato (ex art. 409 cpc) .

3) CRITERI DI SELEZIONE

La valutazione dei candidati sarà effettuata da apposita commissione nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. La commissione disporrà di 100 punti totali che verranno attribuiti in applicazione dei seguenti criteri valutativi:

- massimo 90 punti per la valutazione dell'esperienza professionale (curriculum).
- massimo 10 punti per la valutazione dell'offerta economica (sull'importo massimo di € **7.000,00**, oltre accessori di legge);

4) AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà nei confronti del concorrente che avrà totalizzato il punteggio complessivo (offerta qualitativa + economica) più elevato.

Ci si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di un unico offerente, ovvero di non procedere ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per qualsiasi altro motivo.

L'incarico sarà conferito con specifica determinazione dirigenziale.

5) MODALITA' E TERMINI PER PRESENTARE LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I professionisti interessati a partecipare alla presente procedura, in possesso dei requisiti di cui al punto 1), dovranno presentare la propria candidatura in carta semplice, debitamente sottoscritta, corredata da:

- **Curriculum professionale** descrittivo della specifica esperienza maturata nel contenzioso del lavoro, con particolare riferimento all'assistenza legale prestata nei riguardi delle amministrazioni pubbliche;

- **Preventivo di spesa** comprensivo dell'ammontare degli oneri/spese ipotizzabili fino alla conclusione dell'incarico conferito, redatto tenendo conto del disposto di cui all'art. 9 commi 4 e 5 del D.L. 24.1.2012 n. 1 come convertito con L. n. 24 marzo 2012, n. 27, in conformità al Decreto 10 marzo 2014, n. 55, quindi **nel rispetto delle disposizioni in materia di equo compenso spettante ai professionisti, in conformità al decreto 10 marzo 2014, n. 55.**

Il compenso è di norma da ritenersi onnicomprensivo a remunerazione di tutte le attività svolte dal professionista. Dovrà pertanto essere indicato l'importo delle singole voci di spesa che compongono il compenso richiesto, riferito al giudizio di primo grado avanti al Tribunale Civile

di Ferrara – Sezione Lavoro. Tale importo (unitamente a oneri per ritenuta d’acconto, IVA e cpa), nel caso di affidamento dell’incarico, sarà posto a base degli atti di impegno di spesa.

- **Dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 (modulo allegato al presente avviso);

- **Copia documento di identità** in corso di validità;

da inviare **esclusivamente** a mezzo **PEC** al seguente indirizzo:

municipio@pec.comune.argenta.fe.it

entro le ore 12:00 del giorno 21/09/2018

Per qualsiasi informazione inerente il presente avviso è possibile rivolgersi:

- al Responsabile del Procedimento: Avv. Valeria Villa - Segretario Generale – v.villa@comune.argenta.fe.it - tel 0532/330224

Il messaggio di posta elettronica certificata, dovrà riportare la seguente dicitura:

Incarico di patrocinio legale per la tutela degli interessi del Comune di Argenta nel ricorso avanti al Tribunale Civile di Ferrara – Sezione Lavoro - CIG: ZB824E08A5

Si precisa che NON saranno prese in considerazione le domande che, per qualunque motivo, non saranno pervenute entro il suddetto termine.

L’Ente si riserva di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato o prodotto dai partecipanti. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il richiedente incorrerà nelle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

6) ONORARIO RICONOSCIUTO AL LEGALE

L’affidamento del servizio viene formalizzato con determinazione dirigenziale, sulla base del preventivo offerto.

In caso di soccombenza della controparte, con contestuale e conseguente condanna a tutte le spese di lite, il legale nominato si riterrà interamente soddisfatto di ogni sua competenza, nella misura dell’importo preventivato, ovvero dell’importo liquidato dal Giudice, se maggiore di quello preventivato e se effettivamente pagato dalla controparte, e non potrà pretendere ulteriori somme dall’Ente a qualsiasi titolo.

Nel caso di estinzione della procedura per qualunque causa (perenzione, rinuncia agli atti, cessazione della materia del contendere) il compenso al professionista sarà riferito alle attività effettivamente svolte fino all’estinzione medesima, senza diritto ad indennizzi e somme ulteriori a qualunque titolo.

7) CODICE DI COMPORTAMENTO

Il professionista incaricato si impegna al rispetto del Codice di Comportamento del Comune di Argenta pubblicato sul sito internet sezione “Amministrazione trasparente”.

8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 si informa che:

1. Premessa

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Argenta, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all’utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di

Argenta, con sede in Argenta (FE), Piazza Garibaldi n. 1.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

il Comune di Argenta ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Ente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: gestione del presente procedimento di affidamento incarico professionale

7. Diritti

L'interessato ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

8. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla procedura.

9) PUBBLICITA' AVVISO

Al fine di darne adeguata pubblicità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 del Codice dei contratti di appalto e di concessione approvato con D.Lgs. 50/2016 il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune di Argenta all'albo pretorio on-line e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Firmato in digitale
IL SEGRETARIO GENERALE
Avv Valeria Villa

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____

nato a _____ Prov. _____ il _____

residente a _____ Prov. _____ C.A.P. _____

Via _____ n. _____ Cod. Fiscale _____

Tel. _____ FAX _____ E-mail _____

(eventuale – in caso di studio associato) in qualità di

di cui si riportano i seguenti dati:

denominazione _____

codice fiscale _____ partita iva _____

con sede in _____ cap _____

Via _____ n. _____

telefono _____ fax _____ e-mail _____

PEC: _____

per sé e per lo studio associato che rappresenta

Al fine di ricevere incarico professionale: *(specificare il tipo di incarico)*

Consapevole delle **sanzioni penali**, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti non più rispondenti a verità, richiamate dall'art.76 del DPR 445/2000

dichiara

1. di essere iscritto all'Ordine degli Avvocati della Provincia/Città Metropolitana di _____ dal _____ n. _____ di iscrizione;

2. di possedere apposita Polizza Assicurativa per responsabilità professionale

3. di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e di non essere stato interdetto, inabilitato o fallito e/o di non avere avuto cause civili o penali nei confronti del Comune di Argenta

4. che non sussistono provvedimenti disciplinari che inibiscono l'attività professionale, né altro impedimento di legge;

5. di essere in regola con i versamenti contributivi previsti dalla legge di cui si comunicano fin d'ora le seguenti posizioni:

Cassa Forense _____

Altro _____

di **NON avere** dipendenti:

di **avere** dipendenti:

6. di aver preso conoscenza e di accettare senza riserva tutte le condizioni e disposizioni contenute nell'avviso pubblico

7. (nel caso di studio associato) che il professionista referente che si dedicherà prevalentemente all'espletamento delle attività oggetto dell'incarico è:

Avv. _____

nato a _____ Prov. _____ il _____

e residente a _____ Via _____ n. _____

C.F. _____ P.I. _____

iscritto all'Albo _____ della Provincia/Città Metropolitana di _____

dal _____ n. _____ di iscrizione

8. di aver letto l'Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679") e di essere consapevole che i dati personali comunicati con la presente e quelli riportati nei relativi allegati, sono strettamente necessari ai fini della partecipazione alla procedura e saranno trattati dal Titolare del trattamento, Comune di Argenta, con le modalità e le finalità indicati nella citata Informativa.

9. che non sussistono cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico in oggetto con particolare riferimento alla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (da acquisire ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d. lgs. 165/2001);

10. - di seguito, ai sensi di quanto previsto dall'art.15 d. lgs. 33/2013, sono riportati i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione (**nel senso specificato in nota**)

NOTA: ai sensi del d. lgs. 39 /2013 per «enti di diritto privato regolati o finanziati» s'intendono le società e gli altri enti di diritto privato, anche privi di personalità giuridica, nei confronti dei quali l'amministrazione che conferisce l'incarico:

1) svolga funzioni di regolazione dell'attività principale che comportino, anche attraverso il rilascio di autorizzazioni o concessioni, l'esercizio continuativo di poteri di vigilanza, di controllo o di certificazione;

2) abbia una partecipazione minoritaria nel capitale;

3) finanzi le attività attraverso rapporti convenzionali, quali contratti pubblici, contratti di servizio pubblico e di concessione di beni pubblici;- per «incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati», le cariche di presidente con deleghe gestionali dirette, amministratore delegato, le posizioni di dirigente, lo svolgimento stabile di attività di consulenza a favore dell'ente

dichiara inoltre

- di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, tenuto conto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità finanziaria delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto e pertanto di comunicare fin d'ora i seguenti estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti del presente appalto ai fini della tracciabilità in caso di aggiudicazione:

• C/C IBAN _____

dichiara infine

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione rispetto quanto dichiarato sopra.

In fede

data _____

Firma _____

Informativa ai sensi dell'art 13 del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di dati personali" e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 si informa che:

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Argenta, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Argenta, con sede in Argenta (FE), Piazza Garibaldi n. 1 cap 44011.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Argenta ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Ente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

gestione del presente procedimento di affidamento incarico professionale

7. Diritti

L'interessato ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

8. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla procedura.

In fede

data _____

Firma _____

N.B. allegare fotocopia della carta di identità del sottoscrittore